Муниципальное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа № 2

пгт. Новокручининский

Забайкальский край

ОТ ИДЕИ ДО ПРОДУКТА

(методические рекомендации по написанию и реализации  
итогового индивидуального проекта в 10 классе)



Подготовила методические рекомендации –

учитель английского языка,

Дружина Александра Георгиевна

пгт. Новокручининский 2024-2025

Аннотация к методическим рекомендациям по выполнению «Индивидуального проекта» учащимися 10 класса

Одним из требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования является подготовка обучающимися 10 классов «Индивидуального проекта».

Методическая разработка «От идеи до продукта» предназначена для учащихся 10 класса, осваивающих основы исследовательской и проектной работы, педагогов, руководителей проектной деятельности.

Проект представляет собой совместную деятельность ученика и наставника в движении к намеченной цели в рамках запланированных требований к ресурсам и качеству результатов. Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных дисциплин с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

**Ключевые вопросы, раскрываемые в разработке:**

* Критерии выбора темы и постановки целей проекта.
* Технология разработки проектного замысла (от проблемного вопроса к гипотезе).
* Методы сбора и анализа информации.
* Практические рекомендации по оформлению и презентации проекта.
* Критерии оценки и самооценки проектной работы.

**Аудитория:**

* учащиеся 10 классов;
* учителя-предметники, руководители проектной деятельности;
* методисты и педагоги дополнительного образования.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Аннотация к методическим рекомендациям по выполнению «Индивидуального проекта» обучающимися 10 классов | 2 |
| 2 | Введение | 4-5 |
| 3 | Понятие проекта | 6-8 |
| 4 | Типология проектов | 9-12 |
| 5 | Методы исследования | 13-15 |
| 6 | Организация работы над проектом | 16-27 |
| 8 | Структура проекта | 28-30 |
| 9 | Рекомендации по оформлению проекта | 31-38 |
| 10 | Общие требования к публичному выступлению | 39-41 |
| 11 | Приложение 1  Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов | 42-51 |
| 12 | Приложение 2  Критерии оценивания индивидуального проекта | 52-53 |
| 13 | Приложение 3  план выполнения индивидуального итогового проекта | 54 |
| 14 | Приложение 4  Порядок формирования итоговой отметки по курсу «Основы проектной деятельности» | 55 |
| 15 | Приложение 5  Вводные фразы-помощники | 56-59 |
| 16 | Приложение 6  Памятка по поиску информации в Интернете | 60-61 |
| 17 | Приложение 7  Отличительные особенности образовательных проектов | 62-65 |
| 18 | Приложение 8  Примеры оформления используемой литературы | 66 |
| 19 | Приложение 9  Тезаурус проектно-исследовательской деятельности | 67-68 |

**Введение**

Актуальность представленных методических рекомендаций по выполнению «Индивидуального проекта» заключается в том, что в них представлена не только его структура, но и содержатся рекомендации по каждому этапу выполнения работы.

В условиях современных образовательных стандартов проектная деятельность становится ключевым инструментом развития исследовательских, аналитических и творческих способностей учащихся. Однако на практике многие школьники испытывают трудности при переходе от замысла к реализации проекта: не умеют четко формулировать проблему, планировать этапы работы, выбирать методы исследования и грамотно представлять результаты. Данная методическая разработка призвана систематизировать процесс работы над проектом, предложив учащимся эффективный алгоритм действий, а педагогам – установки к организации процесса по его реализации.

**Цель разработки**

Создание практико-ориентированного руководства для организации проектной деятельности в 10 классе, обеспечивающего поэтапное сопровождение учащихся от генерации идеи до успешной защиты проекта.

**Основные задачи:**

* помочь учащимся сформулировать актуальную проблему и перевести ее в проектную задачу;
* познакомить с методами планирования и реализации проекта;
* предложить инструменты для самостоятельной работы и самоконтроля;
* обеспечить педагога методическими материалами для эффективного руководства проектной деятельностью.

**Новизна**

Методическая разработка дополняет, развивает, вносит новые элементы в практические рекомендации. В разработке адаптированы современные подходы к проектному обучению.

**В разработке раскрываются следующие вопросы:**

* Как выбрать актуальную тему проекта и сформулировать проблему;
* Как перейти от идеи к четкому плану действий;
* Каковы основные этапы работы над проектом (от поиска информации до презентации);
* Как правильно оформить проект в соответствии с требованиями;
* Какие методы и инструменты помогут в успешной реализации проекта.

**Практическая значимость:**

* Учащиеся получат пошаговое руководство по созданию проекта, что поможет им избежать типичных ошибок.
* Педагоги смогут использовать материал для проведения занятий, консультаций и индивидуальной работы с учениками.
* Разработка может быть полезна учащимся постарше, осваивающим проектное обучение.
* Методические рекомендации включают примеры, схемы, шаблоны и контрольные вопросы для самопроверки, что делает материал удобным для применения в учебном процессе.
* Методические рекомендации, использованные в пособии, позволяют организовать самостоятельное обучение «изготовлению» итогового индивидуального проекта.

Методические рекомендации соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и входит в систему методических пособий, созданных на базе МОУ СОШ №2 пгт. Новокручининский для реализации ФГОС. Материалы методических рекомендаций могут быть использованы как обучающимися 10 классов, так и широким кругом педагогических работников: учителями - предметниками, классными руководителями, заместителями директора.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

Уважаемый старшеклассник!

*На уровне среднего общего образования тебе ещё раз предстоит выполнить* ***«Индивидуальный проект».*** *В твоём учебном плане есть учебный предмет, который так и называется. Учителя нашей школы вооружат необходимыми теоретическими знаниями, но основную работу предстоит выполнить именно тебе.*

*Ведь* **индивидуальный проект** *- это самостоятельная творческая итоговая работа, которая выполняется тобой под руководством учителя. Его выполнение даёт возможность максимального раскрытия творческого потенциала. Ты можешь проявить свою индивидуальность, приложить свои знания и публично показать достигнутый результат.*

*Выполнение индивидуального проекта направлено на решение конкретной проблемы, сформулированной самим тобой в виде задачи. А результат деятельности носит практический характер, и, что очень важно, интересен и полезен окружающим, а главное - тебе.*

*Выбирая тему проекта, думай о том, как твоя работа пригодится тебе в будущем, старайся связать её с выбранной профессией, используй знания по любым предметам, а также свой бытовой опыт. Проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.*

Удачи тебе и до встречи на защите проекта!

**Понятие проекта**

Сегодня мы чуть ли не ежедневно слышим о начинаемых или планируемых продюсерских, издательских, музыкальных, театральных, деловых, экологических и других проектах. Что же такое проект?

В книгах и словарях мы найдем разные определения этого понятия.

Изначально проект (от латинского projectus - брошенный вперед) понимался как образ будущего результата, представленный в форме рисунка, чертежа или уменьшенной копии (макета). Уже в древние времена, прежде чем строить какое-то уникальное сооружение: дворец, храм, театр, - архитекторы создавали его проект в виде рисунков, макетов. Конечно, образ будущего сооружения сначала рождался в голове архитектора, но чтобы его можно было представить на одобрение заказчику, нужно было сделать этот образ доступным для восприятия и другими.

**Проект** в широком понимании - это способ деятельности, в ходе которой создается и вводится в использование что-то, чего ранее не существовало (знание, изделие, услуга, зрелище, метод, и т.п.) или усовершенствуется что-то уже существующее.

Всякий проект реализуется, когда есть потребность в чем-то новом или в усовершенствовании чего-то уже существующего. То есть, прежде чем начнет реализоваться проект, возникает **актуальная потребность**, нужда в чем-то. Актуальная - значит такая, на удовлетворение которой признается необходимым направить усилия. Если нас что-то не удовлетворяет, но мы считаем, что есть более важные дела, то эта потребность еще не актуальна для нас в данное время или менее актуальна, чем другие.

**Проект** можно определить также как **особый способ постановки и решения проблем.** Особый - потому, что не каждая проблема решается проектным способом.

Чтобы искать пищу в пустыне или в лесу, проект не нужен. Проектный способ решения проблем нужен:

* когда плохо определен образ желаемого результата, и его нужно спроектировать;
* когда возможно спланировать процесс достижения желаемого результата;
* когда существует возможность контролировать и регулировать ход спланированных действий.

С точки зрения обучающегося проект - это возможность:

* делать самостоятельно что-то интересное в группе или одному;
* решить интересную проблему, сформулированную самими учащимися в виде цели и задач;
* максимально использовать свои возможности;
* проявить себя, попробовать свои силы, приложить свои знания;
* принести пользу;
* публично показать достигнутый результат и т.п.

“Все, что я познаю, я знаю, для чего это мне надо и где, и как я могу эти знания применить” - вот основной тезис современного понимания метода проектов, который и привлекает многие образовательные системы, стремящиеся найти разумный баланс между академическими знаниями и прагматическими умениями. В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, умений ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

**Метод проектов** - это из области дидактики, частных методик, если он используется в рамках определенного предмета. **Метод** - это дидактическая категория. Это совокупность приемов, операций овладения определенной областью практического или теоретического знания, той или иной деятельности. Это путь познания, способ организации процесса познания. Поэтому, если мы говорим о методе проектов, то имеем в виду именно способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом.

Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность - индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы. Решение проблемы предусматривает, с одной стороны, использование совокупности, разнообразных методов, средств обучения, а с другой, предполагает необходимость интегрирования знаний, умений применять знания из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей. Метод проектов как педагогическая технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по самой своей сути.

**Основные требования к использованию метода проектов:**

* Наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы/задачи, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения (например, исследование демографической проблемы в разных регионах мира; создание серии репортажей из разных концов земного шара по одной проблеме; проблема влияния кислотных дождей на окружающую среду, пр.).
* Практическая, теоретическая, познавательная значимость

предполагаемых результатов (например, доклад в соответствующие службы о демографическом состоянии данного региона, факторах, влияющих на это состояние, тенденциях, прослеживающихся в развитии данной проблемы; совместный выпуск газеты, альманаха с репортажами с места событий; охрана леса в разных местностях, план мероприятий, пр.);

* Самостоятельная деятельность учащихся.
* Структурирование содержательной части проекта (с указанием

поэтапных результатов).

* Использование исследовательских методов, предусматривающих

определенную последовательность действий:

* определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования; выдвижение гипотез их решения;
* обсуждение методов исследования (статистических методов, экспериментальных, наблюдений, пр.);
* обсуждение способов оформление конечных результатов (презентаций, защиты, творческих отчетов, просмотров, пр.);

сбор, систематизация и анализ полученных данных; подведение итогов, оформление результатов, их презентация; выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Типология проектов

Многообразие проектов может быть классифицировано по следующим типологическим признакам:

* по доминирующей в проекте деятельности.

Такой деятельностью может быть исследовательская, поисковая, творческая, ролевая, прикладная (практико-ориентированная) и пр.;

* по предметно-содержательной области: монопроект (в рамках одной области знания); межпредметный проект;
* по характеру координации проекта: непосредственный (жесткий, гибкий), скрытый (неявный, имитирующий участника проекта):
* по характеру контактов (среди участников одного учебного заведения, класса, учебной группы, города, региона, страны, разных стран мира);
* по количеству участников проекта: индивидуальный, групповой
* по продолжительности выполнения проекта.

Рассмотрим специфику видов проектов по доминирующей деятельности участников.

Обучающиеся 10 классов могут выбрать любой вид по

доминирующему в проекте методу:

* Исследовательский проект, подразумевающий деятельность учащихся, направленную на решение исследовательской проблемы (задачи) с заранее не известным решением и предполагающий наличие основных этапов, характерных для научного исследования, должны быть подчинены логике исследования и иметь структуру, совпадающую с подлинным научным исследованием. Предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, определение методов исследования, его предмета и объекта, источников информации, выдвижение гипотез решения обозначенной проблемы, разработку путей её решения (экспериментальных, опытных), обсуждение полученных результатов,

выводы, оформление результатов исследования, определение новых проблем для дальнейшего развития решения.

При выполнении исследовательского проекта ученик:

* структурирует проект в логике научного исследования,
* включает в проект аргументацию его актуальности,
* определяет объект и предмет исследования,
* обозначает цели и задачи проектного исследования.
* формулирует гипотезу исследования,
* определяет методы исследования,
* конкретизирует источники информации,
* выводит методологию исследования,
* определяет пути решения проблем,
* осваивает новое опытным путем,
* оформляет проект в виде выводов,
* подтверждает или опровергает гипотезу,
* выходит на новый спектр проблем.

Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры проекта, обозначенных целей, актуальности проекта для проектанта, социальной значимости, продуманных методов, в том числе экспериментальных и опытных работ, методов обработки результатов.

* Информационный проект, направленный на сбор информации об объекте или явлении с последующим анализом информации, возможно, обобщением и обязательным представлением. Требует хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом, предназначенным для широкой аудитории. Структура должна быть обозначена следующим образом: цель проекта, его актуальность - методы получения (литературные источники, средства СМИ, базы данных, в том числе электронные, интервью, анкетирование, в том числе и зарубежных партнеров, проведение "мозговой атаки", пр.) и обработки информации (их анализ, обобщение, сопоставление с известными фактами, аргументированные выводы) - результат (статья, реферат, доклад, видео, пр.) - презентация (публикация, в том числе в сети, обсуждение в телеконференции, пр.). Должен иметь жесткую структуру, предусматривающую систему коррекции.

При выполнении информационного проекта ученик:

* направляет работу на сбор и знакомство с новой информацией,
* обобщает и анализирует информацию,
* делает выводы,
* корректирует поиск по уточненным направлениям,
* анализирует и обобщает новые факты,
* проводит презентацию,
* организует проведение «внешней» оценки.
* Творческий проект предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов, не имеет в основе детально проработанной структуры. Результат намечается и далее развивается, подчиняясь принятой логике и интересам участников проекта.

При выполнении проекта ученик:

* договаривается с учителем о жанре,
* развивает проект в подчинении жанра конечного результата,
* стремится получить творческий продукт,
* задает жесткую структуру не самого проекта, а его оформления.

Он оформляется в виде фильма, игры, праздника.

* Игровой или ролевой проект основан на предоставлении публике возможности участия в решении конкретной проблемы. Ученик принимает на себя определенную роль, обусловленную характером и содержанием проекта. Это может быть литературный персонаж или выдуманный герой; имитируются социальные или деловые отношения, осложняемые гипотетическими игровыми ситуациями.

Результат намечается в начале выполнения, но окончательно определяется в конце. Проектным продуктом является мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия и т.п.). При этом автор проекта выступает в какой-либо роли (организатор действия, ведущий, режиссер-постановщик, судья, литературный персонаж).

Особенности проекта:

* структура до завершения остается открытой,
* намечается «игровая» роль,
* логика роли подчиняется содержанию проекта,
* моделируется ситуация,
* проигрывается «виртуальная реальность»,
* результатом является овладение новой ролью, личное переживание участника.
* Практико-ориентированный (прикладной) проект направлен на решение конструкторских, конструкторско-технологических задач, связанных с изготовлением объектов труда, отличающегося четко обозначенным с самого начала результатом деятельности. Результат ориентирован на социальные интересы самого учащегося. Например: документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации, направленные на ликвидацию выявленных несоответствий (в природе, в обществе, в организации); проект закона; справочный материал; словарь; аргументированное объяснение какого-либо физического, химического явления; проект зимнего сада школы и т.д. Требует хорошей организации координационной работы в плане поэтапных обсуждений, корректировки индивидуальных усилий в организации презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику, а также систематической внешней оценки проекта. Прикладной проект требует:
* тщательно продуманной структуры;
* определения функций каждого из участников;
* оформления результатов проектной деятельности;
* «конечного продукта»;
* презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику;
* внешней оценки проекта (рецензирования).

Целью проектов данного типа является получение результата, ориентированного на социальные интересы самих участников. Так, на основе полученных исследований в области экологии, географии, истории и др. могут быть разработаны следующие документы: программа действий, направленная на преодоление выявленных проблем; проект закона; справочный материал; методические рекомендации; словарь терминов; проект виртуального музея, зимнего сада и т.д. Практико-ориентированные проекты требуют тщательно продуманной структуры с определением поэтапных действий с указанием результатов; определения функций каждого участника, координация и корректирование их деятельности; оценка возможных способов внедрения результатов проекта, учет возможных рисков и пр.

* Социальный проект предполагает работу над социально значимой проблемой, представляющей собой научно обоснованную модель конкретного решения социальной проблемы или сконструированное социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы, и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению.

Методы исследования

**Метод** - это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемого результата. Ни один проект не должен остаться без того или иного вида исследования, иначе он превратится в обычный реферат.

Для каждого проекта отбираются свои методы исследования.

Общие критерии отбора методов исследования:

1. адекватность объекту, предмету, общим задачам исследования, накопленному материалу;
2. соответствие современным принципам научного исследования;
3. прогностичность, т.е. научная обоснованность, что выбранный метод даст новые и надежные результаты;
4. соответствие логическому этапу исследования;
5. комплексная взаимосвязь с другими методами.

Таким образом, можно видеть, что существует множество методов, с помощью которых можно создавать оригинальные и интересные проекты. Оптимальный выбор методов проектирования определяется спецификой деятельности, заложенной в проекте, возрастом участников, длительностью проекта и т.д.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Метод | Суть метода |
| 1. | Анализ | Расчленение целостного предмета на составляющие части (стороны, признаки, свойства или отношения) с целью их всестороннего изучения. Может использоваться источниковедческий, историографический, искусствоведческий, архитектурный, стилистический, семантико-семиотический, содержательный анализ. |
| 2. | Дедукция | Вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев. |
| 3. | Индукция | Метод исследования и способ рассуждения, в котором общий вывод строится на основе частных посылок (от частного к общему). |
| 4. | Классификация | Разделение всех изучаемых предметов на отдельные группы в соответствии с каким-либо важным для исследователя признаком. |
| 5. | Моделирование | Изучение объекта путем создания и исследования его копии (модели), замещающей оригинал с определенных сторон, интересующих познание. Модель всегда соответствует объекту-оригиналу в тех свойствах, которые подлежат изучению, но в то же время отличаются от него по ряду других признаков. |
| 6. | Наблюдение | Целенаправленное восприятие явлений объективной действительности, в ходе которого получают знания о внешних сторонах, свойствах и отношениях изучаемых объектов. |
| 7. | Обобщение | Прием мышления, в результате которого устанавливаются общие свойства и общий признак объектов. |
| 8. | Синтез | Соединение ранее выделенных частей (сторон, признаков, свойств или отношений) предмета в единое целое. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Эксперимент | Метод познания, при помощи которого в контролируемых и управляемых условиях исследуются явления действительности. В зависимости от способа проведения выделяют главным образом три вида экспериментов:   * Лабораторный эксперимент. * Полевой, или естественный эксперимент. * Формирующий, или психолого-педагогический эксперимент. |
| 10 | Опрос | Наиболее распространенная и важнейшая форма сбора данных в маркетинге. Опрос может быть устным (личным) или письменным. |
| 11. | Интервью | Наиболее гибкий метод сбора социологической информации, предполагающий проведение беседы (по определенному плану), основанной на непосредственном, личном контакте с респондентом. При формализованном интервью используется опросный лист, содержащий заранее подготовленные четкие формулировки вопросов и продуманные модели ответов на них. |
| 13. | Анкетирование | Метод получения информации с помощью специального набора вопросов, на которые испытуемый дает письменные ответы.  Анкета - социологический инструментарий, представляющий собой структурированную систему вопросов, логически связанных между собой, а также с задачами и целями исследования. |
| 14. | Метод «изменение формулировки задач» | Заключается в расширении границ поиска решения актуальной проблемы. Так, например, меняя формулировки структурных составляющих готового и реализованного проекта, можно выявить интересные решения известной проблемы и определить новые направления деятельности. |
| 15. | Метод  «перечень  недостатков» | Можно применять для описания проблемной ситуации, когда необходимо собрать информацию и составить полный развернутый перечень недостатков, подлежащих изменению. |
| 16. | Метод  «свободное  выражение  функции» | Направлен на описание всех функций, которые должен выполнять предполагаемый проектный продукт и поиск «идеального» результата в виде макета или модели. |

**Организация работы над проектом**

Алгоритм проектирования можно представить в виде последовательности следующих действий:

1. *Определение проблемы*
2. *Определение цели и задач*
3. *Выдвижение гипотезы*
4. *Обсуждение методов исследования и предстоящей деятельности*
5. *Подведение итогов деятельности, оформление и презентация*

*результатов*

1. *Выводы, выдвижение новых проблем, поиск «точек развития проекта»*

Деятельность на различных этапах проектирования

В проектном обучении можно установить порядок действий, который в большей или меньшей степени реализуется при выполнении учебных проектов различных типов. Ниже в таблице предлагается один из вариантов последовательности проектных действий учащихся (по В.В. Гузееву). Обучающемуся предоставляется право выбора темы индивидуального проекта. Обучающийся имеет право предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки.

Основным критерием при выборе темы служит познавательный и практический интерес обучающихся. Выбор темы индивидуального проекта сопровождается консультацией руководителя проекта, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению и защите проектов.

Основными функциями руководителя проекта являются:

* консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения индивидуального проекта;
* оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
* контроль хода выполнения проекта.

После выбора темы индивидуального проекта начинается самостоятельная работа обучающегося по выполнению.

**Этапы работы учащихся над проектом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стадии работы над проектом | Содержание работы на этой стадии | Деятельность учащихся |
| Подготовка | Определение темы и целей проекта | Обсуждают предмет с учителем и получают дополнительную информацию. Устанавливают цели |
| Планирование | Определение источников информации; | Вырабатывают план действий |
|  | Определение способов ее сбора и анализа.  Определение способа представления результатов (формы отчета).  Установление процедур и критериев оценки результата и процесса разработки проекта. | Формулируют задачи |
| Исследование | Сбор информации Решение промежуточных задач. Основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты | Выполняют исследование, решая промежуточные задачи с руководителем |
| Анализ и обобщение | Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов | Анализируют информацию. Обобщают результаты |
| Представление или отчет | Возможные формы представления результатов: устный, письменный отчеты | Отчитываются, обсуждают |
| Оценка результатов и процесса |  | Участвуют в оценке путем самооценивания |

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

Хотя индивидуальный проект выполняется по одной теме, в процессе ее написания обучающийся использует весь имеющийся у него запас знаний и умений и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных предметов.

**Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.**

**Последовательность выполнения проектов**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы | Задачи | Деятельность  учащихся |
| 1. Начинание | Анализ проблемы. Определение темы, уточнение целей, исходного положения | Уточняют информацию. Обсуждают задание с учителем (руководителем) |
| 2. Планирование | Определение источников информации. Постановка задач и выбор критериев оценки результатов. | Формируют задачи. Уточняют информацию. Выбирают и обосновывают свои критерии успеха |
| 3. Принятие решения | Сбор и уточнение информации. Обсуждение альтернатив с руководителем. Выбор оптимального варианта | Работают с информацией. Проводят синтез и анализ идей. Выполняют исследование |
| 4. Выполнение | Выполнение проекта | Выполняют исследование, работают над проектом. Оформляют проект |
| 5. Оценка | Анализ выполнения проекта. Анализ достижений поставленной | Самоанализ проекта с замечаниями руководителя |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | цели | и корректировкой недочетов |
| 6. Защита проекта | Подготовка защиты. Обоснование процесса проектирования | Защищают проект, участвуют в дискуссии, защите своих позиции для повышения оценки |

* **Начинание**

Проектирование начинается не с выбора темы, а с определения проблемы, точнее, с описания проблемной ситуации и выделения противоречий. Проблемной называется ситуация, в которой:

1. есть актуальная потребность в чем-то, т.е. обнаруживается несоответствие между тем, “что есть” и тем, “что требуется
2. неизвестно, как устранить это несоответствие.

* **Проблема** - это потребность в действии, когда неизвестно как действовать

Выбор проблемы для решения означает не окончание, а только начало процесса проблематизации. На следующем шаге нужно ответить на вопрос: “Почему нужно реализовать этот проект? Почему предполагаемые им изменения актуальны?”. В обосновании актуальности проекта должно быть указано, кто будет потребителем его результатов, и в чем будет выражаться для этих потребителей польза.

Цель проекта определяется в процессе поиска решения сформулированной проблемы и тесно связана со снятием выделенных противоречий. Конкретная формулировка цели возникает из проблемы и является «прообразом» проектного продукта. Целью проекта является создание (разработка, оформление, изготовление, конструирование и т.д.) проектного продукта, наличие (или отсутствие) которого легко проверить.

* **Планирование**

Планирование работы над проектом начинается с обсуждения с руководителем. Это, прежде всего обмен мнениями и согласование интересов; выдвижение первичных идей на основе уже имеющихся знаний и разрешения спорных вопросов.

Когда определено направление исследования, определяются сроки, необходимые для получения конечных результатов.

Затем важно сформулировать 5-6 связанных друг с другом подтем, продумать вариант объединения выделенных подтем в единый проект.

Далее идёт построение плана будущей «реферативной» (текстовой) части.

* Аналитический этап

Этот этап самостоятельного проведения исследования, получения и анализа информации, во время которого проектант:

* уточняет и формулирует собственную задачу, исходя из цели проекта в целом и поставленных задач;
* ищет и собирает информацию, учитывая:
* собственный опыт;
* сведения, полученные из специальной литературы, Интернета и т.д.;
* анализирует и интерпретирует полученные данные.

**Последовательность работы**:

* Уточнение и формулировка задач.

Правильная формулировка задачи проекта (т.е. проблемы, которую предстоит решить) предопределяет результативность всей работы. Нужно задать себе 3 вопроса:

* что необходимо узнать,
* что необходимо исследовать,
* что необходимо понять.

Затем сформулировать задачи.

Если вы априорно знаете решение поставленной проблемы и легко отвечаете на вопросы, задачи поставлены неправильно, так как не отвечают основной цели проекта - обучению навыкам самостоятельной работы и исследовательской деятельности.

Во время работы над проектом необходимо, чтобы вы чётко понимали свою задачу.

* Поиск и сбор информации.

Прежде всего, необходимо определить, где и какие данные вам предстоит найти. Затем начинается непосредственно сбор данных и отбор необходимой информации. Этот процесс может осуществляться различными способами, выбор которых зависит от времени, отведённого на данный этап.

С помощью учителя выберите способ сбора информации: наблюдение, анкетирование, социологический опрос, интервьюирование, проведение экспериментов, работ со средствами массовой информации, с литературой. Здесь пригодятся навыки конспектирования.

На данном этапе важно найти необходимую информацию, её сравнить, классифицировать согласно плану; установить связи и провести аналогий; анализ и синтез; сравнить разные точки зрения на один и тот же вопрос посредством:

- личных наблюдений и экспериментирования;

- общения с другими людьми (встречи, интервьюирование, опросы);

- работы с литературой и средствами массовой информации (в том числе через Интернет).

Важно не забывать обобщать промежуточные результаты исследования для подведения итогов на конечном этапе.

* Обработка полученной информации.

Необходимое условие успешной работы с информацией - ясное понимание цели работы и критериев отбора информации.

Обработка полученной информации - это прежде всего её понимания, сравнение, отбор наиболее значимой для выполнения поставленной задачи. Вам потребуются умение интерпретировать факты, делать выводы, формировать собственные суждения. Именно этот этап наиболее труден.

* **Этап обобщения информации**

На этом этапе осуществляются структурирование полученной информации и интеграции её в «теоретическую», «реферативную» часть вашего исследования, а также формирование «практической части» проектной (исследовательской) работы.

Необходимо систематизировать полученные данные, объединить в единое целое найденную информацию, выстроить общую логическую схему выводов для подведения итогов.

Важно не забыть применить один из способов работы с информацией (анкетирование и обработка полученных знаний, проведение социологического опроса, интервьюирование, экспериментальная работа и т.д.).

Все необходимые мероприятия данного этапа должны быть направлены на обобщение полученной информации. При этом важно строго соблюдать порядок, формы и общепринятые нормы представления полученной информации (правильное составление конспекта, резюме, реферата, порядок предъявления информации).

Процесс обобщения информации важен и потому, что вы как бы «пропускаете через себя» будущий результат проекта и у вас выстраивается план защиты той информации, которую вы получили.

Вся информация, последовательность и контроль за сроками выполнения заносится в **План выполнения индивидуального итогового проекта** (Приложение 3).

Проектный продукт

**Проектный продукт** - результат работы, найденный автором способ решения исходной проблемы проекта.

Это, прежде всего, результат вашей работы, который увидят одноклассники, учителя и родители. Продукт проекта служит средством решения проблемы, сформулированной в начале проектирования. Вам уже известно то, что вид проектного продукта связан с видом проекта. Каким бы ни был ваш проектный продукт, он должен быть интересен и полезен другим людям. Кроме того, он должен достойно представлять всем проделанную вами работу.

**Подсказка**: Например, продуктом проекта «О пользе чая» стало полученное в результате проведённого исследования «Заключение по химическому анализу зелёного и чёрного чая». На основании этого заключения автор составил рекомендации для потребителей при выборе сортов чая.

Продукты могут быть представлены в виде Web-сайта, атласа, видеофильма, выставки, газеты, игры, карты, костюма, макета, модели, мультимедийной презентации, праздника, путеводителя, серии иллюстраций, справочника, словаря, статьи, сценария, учебного пособия, дидактического материала, экскурсии и т.д.

**Внешние продукты проектной деятельности:**

Web-сайт - Веб-сайт - совокупность веб-страниц с повторяющимся дизайном, объединенных по смыслу, навигационно и физически находящихся на одном веб-сервере.

Анализ данных социологического опроса - эмпирическая основа для изучения социальных явлений, данные, характеризующие конкретные социологические факты; данные, в виде которых эти факты перед нами и выступают. Наиболее часто в социологических исследованиях данные представляют собой совокупность значений каких-либо признаков (характеристик, переменных, величин; будем считать эти термины синонимами), измеренных для каждого из изучаемых объектов.

Атлас: - систематическое собрание карт, выполненных по единой программе и изданных в виде книги или набора листов. Внутреннее единство атласа обеспечивается:

- сопоставимостью, взаимодополняемостью и увязкой карт и разделов;

* целесообразным выбором проекций и масштабов;
* едиными установками картографической генерализации;
* согласованной системой условных знаков;
* единым дизайном.
* Собрание изображений или таблиц для наглядного объяснения разных научных сведений (зоологический, исторический, анатомический атласы);

Бизнес-план - план, программа осуществления операции, действий, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности или документ, вырабатываемый новой или действующей фирмой, компанией, в котором систематизируются основные аспекты намеченного коммерческого мероприятия. Процедура разработки бизнес-плана позволяет предвидеть возможные проблемы, избегать ошибок в управлении, распознавать и оценивать два основных вида рисков, присутствующих в любом бизнесе: внутренний, над которым предприниматель в целом имеет контроль (персонал, товарноматериальные запасы, местоположение бизнеса), и внешний (экономические условия, поведение партнеров, конкурентов, новое законодательство, погода), т. е. то, что предприниматель не в состоянии изменить.

Структура бизнес-плана:

* резюме (кратко суммирующее основные моменты);
* сведения о компании (раскрываются содержание бизнеса и направления работы);
* среда для бизнеса (определяются объем рынка сбыта для производимого продукта, услуг и т. п., доля рынка, которую предполагается занять);
* план по маркетингу и продажам (показывает планируемые объемы продаж и то, как это будет достигнуто);
* оперативный план (план приобретения оборудования, строительства, закупок и т. п.);
* план по трудовым ресурсам (подготовка, наем рабочей силы);
* финансовый план (обобщающий все перечисленное).

Видеофильм - объект авторского права, являющийся аудиовизуальным произведением и представляющий собой фильм, снятый на видеопленку или более длительный, чем видеоролик, рекламный фильм на видеопленке.

Видеоклип - короткий музыкальный видеосюжет или непродолжительная по времени художественно составленная последовательность кадров. Видеоклипы наиболее часто применяются для рекламы товаров и услуг и для визуального сопровождения аудиокомпозиций на телевидении. Искусство съёмки и монтажа видеоклипов выделяют как отдельный подвид киноискусства. Клипы обычно имеют более «дробный» монтаж, по сравнению с короткометражным кино, и в них более часто используются спецэффекты.

Электронная газета - это сайт, где размещаются новости, обзоры, аналитические материалы, а также статьи о развитии бизнеса, малом предпринимательстве, экономике, политике.

Законопроект - текст предлагаемого к принятию закона, подготовленный для внесения на рассмотрение законодательного органа или на референдум. Процесс подготовки включает принятие решения о подготовке проекта, выработку его текста, обсуждение и доработку первоначального проекта, согласование его со всеми заинтересованными органами и организациями.

Карта - картографическое произведение; построенное в картографической проекции, уменьшенное, обобщенное изображение поверхности Земли, поверхности другого небесного тела или внеземного пространства, показывающее расположенные на них объекты (предметы и явления) в определенной системе условных знаков.

Различаются карты географические (поверхности Земли), топографические (с подробным изображением поверхности, позволяющим определить как плановое, так и высотное положение точек), отраслевые (с изображением объектов, изучаемых и используемых какой-либо отраслью науки или народного хозяйства), тематические (отображающие в основном конкретную тему), комплексные (показывающие несколько взаимосвязанных объектов, каждый в своих показателях), аналитические (дающие конкретные необобщенные и малообобщенные показатели), синтетические (показывающие объекты как единое целое на основе объединения ряда показателей), государственные (изданные государственным учреждением в качестве официального документа), первичные (полученные в результате съемки или составленные по материалам, не являющимся картами), производные (составленные по ранее созданной карте), звездные (звездного неба), физико-географические (с главным содержанием - изображением географической среды и географической оболочки), социально­экономические (главное содержание - изображение социально­экономических объектов), экономико-географические (главное содержание - изображение состояния и развития народного и мирового хозяйства), карты природы (главное содержание - изображение природы), рельефные (передающие рельефы местности в объемной форме).

Коллекция - это (от лат. collectio — собирание, собрание), систематизированное собрание каких-либо предметов (однородных или объединённых общностью темы) ИЛИ совокупность предметов, объединенных общей социальной, культурной, эстетической или иной целью и составляющих единое целое (коллекция произведений живописи, монет, марок и др.).

Дизайн - макет - это крупное изображение, результат графического исполнения какого-то объекта согласно техническому заданию.

Модель -

* воспроизведение предмета в уменьшенном виде.
* Точный образец обыкновенно в малом виде, по которому изготовляют какое-либо изделье.

Мультимедийный продукт - интерактивная, компьютерная разработка, в состав которой могут входить музыкальное сопровождение, видеоклипы, анимация, галереи картин и слайдов, различные базы данных и т. д. Мультимедийные продукты можно подразделить на:

* энциклопедии;
* обучающие программы;
* развивающие программы;
* программы для детей;
* игры.

Одним из видов может быть мультимедийная презентация - обычное, в смысле: показ нового товара, предъявление широкой публике новой коллекции мод или кинофильма; то же самое для новой компьютерной программы перед началом её продаж; рекламная, популяризирующая акция; узкое, в смысле: документ, созданный в программе PowerPoint.

Пакет рекомендаций -

* письменный или устный благоприятный отзыв.
* совет, указание об определенном образе действий;

Письмо -

* сообщение, выраженное в компактной форме и предназначенное для обмена информацией между людьми;
* знаковая графическая система для фиксации или передачи речи.

Прогноз -

* предсказание будущего с помощью научных методов или сам результат предсказания. Прогнозирование, разработка прогноза; в узком значении — специальное научное исследование конкретных перспектив развития какого- либо процесса.

Прогнозы делятся

-по срокам: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные.

-по масштабу: личные, на уровне предприятия (организации), местные, -региональные, отраслевые, страновые, мировые (глобальные).

* научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы и экономических объектов и характеризующие это состояние показатели.

Публикация -

* печатное объявление;
* предание гласности какой-либо информации. Этим же словом называют единую по форме и содержанию работу, преданную публикации (опубликованную).

Путеводитель -

* краткое справочное издание. Путеводитель по стране, городу и т.п., предназначенные главным образом для туристов, содержат сведения о местных достопримечательностях, учреждениях культуры, путях сообщения, отелях и т.п.
* печатный, электронный или аудиовизуальный справочник о каком- нибудь городе, историческом месте, музее, туристическом маршруте. Используются туристами для лучшего ориентирования в незнакомой местности.

Рекламный проспект - печатная реклама, красочное издание, буклет, содержащие информацию о товаре или группе товаров родственного назначения, предлагаемых одной фирмой.

Серия иллюстраций. Иллюстрация - изображение в издании, поясняющее текст, помогающее читателю лучше понять его благодаря своей наглядной изобразительной форме или дополняющее текст, выражающее содержание, которое либо вообще нельзя передать в текстовой форме, либо передать в ней гораздо сложнее, а воспринимать намного труднее. Серия иллюстраций содержит набор таких изображений.

Справочник - издание практического назначения, с кратким изложением сведений в систематической форме, в расчёте на выборочное чтение, на то, чтобы можно было быстро и легко навести по нему справку. Многие справочники снабжаются вспомогательными указателями (алфавитным, предметным, именным и пр.);

Словарь - справочная книга, содержащая собрание слов (или морфем, словосочетаний, идиом и т. д.), расположенных по определенному принципу, и дающая сведения об их значениях, употреблении, происхождении, переводе на др. язык и т. п. (лингвистические словари) или информацию о понятиях и предметах, ими обозначаемых, о деятелях в каких-либо областях науки, культуры и др.

Сравнительно-сопоставительный анализ - анализ чего-либо, построенный на сравнении и сопоставлении литературных героев, медицинских терминов, других объектов.

Статья - один из основных жанров журналистики. Общие отличительные признаки статьи: осмысление и анализ значительного явления (или группы явлений), аргументированные обобщения и выводы, подтверждающие выдвинутую концепцию, идею. В зависимости от целевого назначения статьи могут быть пропагандистскими, проблемными, критическими, научными и т.д. или произведение публицистики, научной, научно-популярной, технической и иной литературы, аналитически рассматривающее какую-либо проблему или их комплекс и являющееся составной частью периодического или продолжающегося издания, непериодического сборника, словаря, энциклопедии, а также элементом аппарата издания.

Сценарий - литературно-драматическое произведение, написанное как основа для постановки кино- или телефильма. Сценарий в кинематографе, как правило, напоминает пьесу и подробно описывает каждую сцену и диалоги персонажей. Иногда сценарий представляет собой адаптацию отдельного литературного произведения для кинематографа, иногда в этом случае автор романа бывает и автором сценария. В современном зрелищном искусстве сценарии разрабатываются для цирковых клоунад и реприз, пантомим, эстрадных комических и пародийных номеров. В драматургии термин «сценарий» может относиться к плану будущей пьесы, наброску драматического произведения (чаще «сценарная разработка»).

Виртуальная экскурсия - представляет собой

программноинформационный продукт в виде гипертекста, предназначенный для интегрированного представления материалов экспедиции по программе.

Сборник сочинений - энциклопедия, антология или другое издание, представляющее собой по подбору и расположению материалов результат творческого труда. Могут быть стихотворения, рассказы, повести и т.д.

Дневник путешествий - последовательное изложение передвижений по какой-либо территории, акватории с целью их изучения, а также с общеобразовательными, познавательными, спортивными и др. целями. Могут содержать путевые впечатления, описание дорожных происшествий, наблюдений.

Главы из несуществующего учебника - созданные тексты для несуществующего учебника на основе исследований, экспериментов и т.д.

Костюм - одежда человека или маскарадная, или театральная одежда.

Выставка - публичная демонстрация достижений в области экономики, науки, техники, культуры, искусства и других областях общественной жизни.

Игра - разновидность физической и интеллектуальной деятельности, лишенная прямой практической целесообразности и представляющая индивиду возможность самореализации, выходящей за рамки его актуальных социальных ролей. Понятие общенаучное, поэтому в зависимости от того, где используется игры могут различаться: спортивная, дидактическая, интеллектуальная, музыкальная и т.д.

Фотоальбом - альбом, изобразительным материалом в котором являются репродукции фотографий.

Структура индивидуального итогового проекта

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются:

* титульный лист;
* оглавление;
* введение;
* основная часть;
* заключение;
* список литературы;
* приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и не нумеруется. После титульного листа помещается содержание, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы.

Подсказка: В разделе «цель и задачи проекта (исследования) необходимо сформулировать основную идею работы, ее цель. Часто бывает так, что краткая формулировка цели до некоторой степени совпадает с названием работы. На эту особенность хотелось бы обратить внимание тех, кто еще не имеет опыта в самостоятельной выработке цели и задач предстоящей работы.

Когда стратегическая цель определена, нужно заняться разработкой тактики проектирования (исследования), определить вопросы, на которые необходимо получить ответы и сформулировать их в виде конкретных задач. Они могут звучать следующим образом:

* Изучить характер распространения объектов исследования...
* Исследовать характер взаимодействия ...
* Провести наблюдения за ходом суточных температур.
* Определить качественный и количественный состав. и тому подобное.

Решение конкретных задач в ходе работы позволит вам достичь желаемого результата - цели проекта (исследования).

Очень важно не путать рабочие (исследовательские) задачи с техническими задачами, связанными с самообразованием проектанта. Например, изучение литературы необходимой для проведения исследования, проведение анализа полученного материала, освоение методик и т.п. не является рабочими задачами исследования.

Актуальность работы начинающего исследователя заключается, в основном, в учебной составляющей его действия и в удовлетворении собственного любопытства.

В любом случае помните, что этот раздел не должен превышать объем одной страницы (лучше меньше).

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и

практического практического и **третьего, обобщающего**

теоретический и практический разделы (может быть, а может и не быть).

Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов из различных теоретических источников. Здесь может быть освящена история вопроса, детальное описание объекта или явления, которые заложены в теме проекта или приведены интересные факты из существования характеризуемого объекта (явления).

Практический раздел - описание изготовления проектируемого изделия.

Подсказка: практическую часть можно оформить в виде программы или журнала проведения исследования. Необходимо указать основные этапы проведения исследования и сроки выполнения.

Это основная часть работы, в которой излагается собранный материал, проводится его анализ, дается сравнительная характеристика полученных данных, приводятся графики, таблицы, диаграммы и т. д. При этом графический материал обязательно комментируется, а логические выводы аргументируются.

Третий раздел может содержать выводы и результаты по 1 и 2 частям.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

В третьем разделе также может быть описана спроектированная самостоятельно методика, с помощью которой проводилась работа, то есть каким способом были получены ответы, на вопросы, сформулированные в задачах исследования, и какой материал вам удалось получить.

Заключение содержит основные выводы - кратко сформулированные основные результаты работы, вытекающие из материалов, приведенных в предыдущих разделах. Выводы должны соответствовать заявленной цели исследования и поставленным задачам.

Фактически выводы - это ответы на вопросы задач исследования. Естественно, необходимо понимать, что слово «вопросы» в данном контексте несколько шире, чем просто фраза с вопросительным знаком в конце. Именно поэтому рабочие задачи редко формулируются в вопросительной форме. Как правило, выводы количественно совпадают с поставленными в исследовании задачами, их может быть несколько больше, но не стоит искусственно увеличивать этот раздел большим числом мелких выводов.

Если выводов меньше, чем было поставлено задач это означает, что исследование проведено не полностью. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список используемой литературы (библиографический список). В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник. Возможно использование сведений из Интернета, но они должны быть дозированы, а в самой работе обязательно нужно привести ссылки на сайты, с которых они взяты. В работе должны прослеживаться не менее пяти сносок на литературные источники и интернет-ресурсы.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Этот раздел содержит крупные таблицы, графики, рисунки и другие графические материалы, которые по той или иной причине неудобно помещать в тексте основного раздела. Всем им, не зависимо от того в каком разделе работы они находятся, присваивается свой порядковый номер.

Нумерация таблиц, и рисунков в данном случае сквозная - приложение N°... Всем им кроме номера дается конкретное название. А в самой работе обязательно должно быть указано, к какой из таблиц или рисунков следует обратиться в тот или иной момент чтения текста.

Рекомендации по оформлению итогового индивидуального проекта

Из «Положения об итоговом индивидуальном проекте»:

1. Структура индивидуального проекта:
2. Титульный лист (название общеобразовательного учреждения, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, населенный пункт, год);
3. Исходный замысел (актуальность, цель, назначение проекта);
4. Описание проекта – 12-20 страниц:
5. Краткое описание хода работы и полученных результатов над индивидуальным проектом;
6. Список использованных источников.
7. Технические требования к индивидуальному проекту:
8. Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
9. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
10. Нумерация страниц: снизу, справа. На титульном листе не ставится.
11. Оглавление.
12. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
13. Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
14. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.
15. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.
16. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.
17. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком - две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.
18. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов - прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая - на собственную нумерацию.

Образец титульного листа

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ПГТ. НОВОКРУЧИНИНСКИЙ

ИТОГОВЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Номинация (предмет)

ТЕМА ПРОЕКТА

Выполнил(а): Петрова Ольга,

ученица 10 класса

Руководитель проекта: Иванова Людмила Петровна, учитель георгафии

пгт. Новокручининский

2024-2025 учебный год

После титульного листа помещается содержание, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц. Лучше это делать не «вручную», а воспользоваться компьютерными вкладками.

Оформление содержания

Содержание:

Введение.. 3

1. Основная часть………………………………………………………………4

Раздел 1. Теоретическая часть

1.1. Название 4

1.2. Название 9

Раздел 2. Практическая часть

2.1. Название 14

2*.2*. Название 18

2.3. Название ………………………………………………………………. 25

Заключение 26

Список литературы…………………………………………………………27 Приложение …………………………………………………………………….287

Оформление таблиц

Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые. Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела - в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (например: Таблица 1.2).

Ссылка на таблицу в тексте обязательна и может быть оформлена одним из двух способов:

1. В таблице 2.1. показаны суммы ...
2. Валовые издержки соответствуют объемам выпускаемой продукции (табл. 2.1) и могут быть сокращены ...

Таблица 1.1.

Название таблицы

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 1).

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят. Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается.

Заголовки столбцов, записывают параллельно строкам таблицы или перпендикулярно им.

Таблицы оформляются в одинарном интервале.

Наиболее **громоздкие** таблицы (более двух страниц), если они не несут основной информации, могут быть помещены в приложение. Таблицы в приложениях обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения (например: Таблица В.2). Слово «Таблица» пишется полностью. У таблицы должно быть собственное название. Его следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (например: Таблица 5 - Смета проекта). Точка в конце названия не ставится.

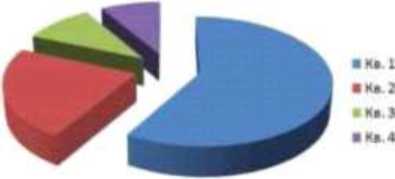


Рисунок 2. Название рисунка (схема взаимодействия, график, динамика развития и т.д.)

Оформление рисунков

Рисунки, схемы, графики, алгоритмы и другие иллюстрации обозначаются как рисунки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Ссылка на рисунок в тексте обязательна и может быть оформлена одним из двух способов:

* На рис. 1.1. изображена ...
* Динамика развития исследуемого процесса (рис. 1.1.) показывает...

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: Рисунок 2 - и название. Точка в конце названия не ставится.

Наиболее **громоздкие** схемы, графики, если они не несут основной информации, могут быть помещены **в приложение**. Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения (например: Рисунок А.3).

В конце работы приводится список используемой литературы (библиографический список). Оформление списка используемых источников - очень важная часть. Список литературы должен состоять не менее, чем из пяти источников, к которым относятся учебные пособия, научные издания, периодические издания, сайты в число используемой литературы не входят, маркируются отдельным списком после «списка литературы».

**Библиографическое оформление литературных источников осуществляется в алфавитном порядке следующим образом:**

Для книг, учебных пособий одного-трех авторов:

Фамилия И.О. Название книги. - Город: Издательство, год издания. - Количество страниц.

Пример.

Иванов А.А., Петров А.Б. Менеджмент в организации: Учебное пособие. - СПб: Яросвет, 1997. - 120 с.

Для книг под редакцией.

Название книги/ под ред. И.О. Фамилия. - Город: Издательство, год издания. - Количество страниц.

Для статьи из сборника статей.

Фамилия И.О. Название статьи// Название сборника: Сб. научн. ст./ Под ред. И.О. Фамилия. - Город: Издательство, год издания. - страницы, на которых размещена статья.

Для статьи из периодического издания.

Фамилия И.О. Название статьи// Название журнала, газеты. - Год издания. -

№ . - С. от-до.

Словари

Власов, О.И. Толковый словарь [Текст] /О.И. Власов. - М.: Дрофа, 2010. - 1020 с.

Электронные ресурсы

Словарь экономических терминов [Электронныйресурс]. - *http://*.... Экономический словарь [Электронный ресурс]. - *http://*...

В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник.

Например, вы взяли информацию из какой-либо книги. В конце взятого отрывка после точки запись выглядит следующим образом: [2; 156]. Здесь «2» - обозначает номер книги в оформленном вами в конце работы списке литературы, а «156» - номер страницы этой книги, откуда взята часть текста.

Возможно использование сведений из Интернета, но они должны быть дозированы, а в самой работе обязательно нужно привести ссылки на сайты, с которых они взяты. В тексте это оформляется тем же образом, что и печатный источник, только в скобках указывается номер интернет-ресурса, который у вас указан в списке источников в конце работы, например, [5].

Основы работы над презентацией

Презентация - это вид деловой коммуникации информационно- рекламного характера.

Главная цель презентации - вызвать интерес и привлечь внимание к своему проекту (продукту), акцент выбирайте правильно (что выгоднее будет смотреться). Это поможет окружающим понять вашу идею, оценить ваши способности.

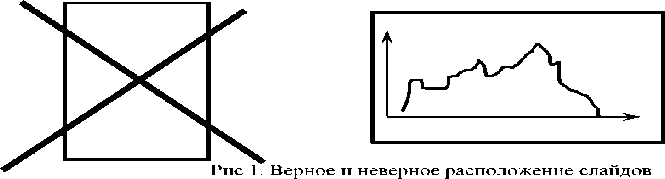
Примерный план традиционной презентации для защиты проекта

* Проблема, цель, задачи, гипотеза (если есть).
* Что вы сделали для того, чтобы эту проблему решить или достичь результата? (Ход работы, методы исследования и другое).
* Если вы ставили гипотезу. Обязательно обратите внимание на то, оправдались ли ваши предположения и прогнозы.
* Практическая часть, оформленная в таблицах, графиках, фигурах «SmartArt», схемах.

Структура грамотной презентации

|  |  |
| --- | --- |
| Предлагаемое решение | План действий по реализации проекта |
| Полученные результаты | Отметить все выгоды от решения проблемы в случае, если проект будет реализован. Показать практическую значимость или уникальность проекта |
| Презентация  проектного  «продукта» | Продукт проекта служит средством решения проблемы, сформулированной в начале проектирования. Вам уже известно о том, что вид проектного продукта связан с видом проекта. Каким бы не был ваш проектный продукт, он должен быть интересен и полезен другим людям. Кроме того, он должен достойно представлять всем проделанную вами работу |
| Итог | Подведение итогов может завершиться необычным высказыванием или картинкой, демонстрирующей достижение поставленной цели |

Необходимо оставить себе возможность для свободы творчества во время проведения самой презентации. Информацию, содержащуюся на слайде, следует открывать постепенно, по ходу комментариев или рассказа. Для этого используются эффекты анимации.



Перед презентацией можно выдать раздаточный материал, сопутствующий вашему выступлению.

В ходе проведения презентации следует стоять справа от экрана. Нельзя смотреть на слайд через плечо, сначала надо посмотреть на аудиторию, а затем вместе с ней на слайд. Не следует торопиться - необходимо дать понять слушателям смысл материала, изложенного на слайде.

Для достижения максимального эффекта на аудиторию следует регулировать время показа каждого слайда, чтобы удержать внимание - лучше водить указкой по слайду. Не следует оставлять текущий слайд на проекторе, если вы перешли к следующей теме или разделу презентации. Для этого переходите к следующему слайду или выключайте проектор.

Визуальные средства следует выбирать и использовать с учетом аудитории и места проведения презентации. Перед презентацией необходимо заранее проверить оборудование.

При создании мультимедийной презентации рекомендуем избегать следующих ошибок, затрудняющих восприятие слушателей:

* выбор светлого шрифта на темном фоне;
* обилие текста в слайдах;
* выбор мелкого размера шрифта;
* набор текста курсивом;
* чрезмерное увлечение цветовыми и анимационными эффектами;
* отсутствие связи рисунков к текстам с их смысловой нагрузкой и др.

**Общие требования к публичному выступлению**

**Публичная защита проекта**

**Доклад** - это то, что мы всегда готовим заранее, репетируем, «подгоняем» под временные рамки, проводим предзащиту, обдумываем возможные вопросы и ответы на них.



Доклад является основным элементом Вашего выступления, который позволяет комиссии оценить Ваши взгляды, проделанную работу и т. д. Он гарантирует временные рамки и сохранение логики выступления даже в непредвиденных обстоятельствах. Спланированное выступление позволяет подобрать наиболее удачные примеры и речевые конструкции, исключить слова-паразиты.

**Общие требования к публичному выступлению**

Решительное начало выступления. Первая фраза выступления должна быть продумана, подготовлена заранее и хорошо выучена. Нельзя запинаться в первой же фразе выступления или задумываться над тем, с чего вы начнете.

Драматизм. Это напряжение в тексте. Драматизм создается в выступлении при намеренном столкновении разных точек зрения путем вступления оратора в спор с каким-либо мнением, авторитетом или точкой зрения.

Сдержанная эмоциональность. Эмоциональность - обязательное требование к публичному выступлению, абсолютно необходимый его элемент. Слушатели должны ощущать, что вы говорите эмоционально, взволнованно, что вам самому небезразлично то, что вы говорите. Выступление ни в коем случае не должно быть монотонным.

Краткость. Краткие выступления рассматриваются в большинстве аудиторий как умные, более правильные, содержащие истинную информацию.

Диалогичность. Выступление должно представлять собой как бы диалог со слушателями. Вы можете задавать вопросы аудитории, выслушивать ее ответы, реагировать на ее поведение. Любое выступление должно иметь черты беседы. Вопросы могут быть и риторическими, но позволяют повысить эффективность устного выступления прежде всего краткие диалоги со слушателями в ходе самого выступления.

Разговорность. Стиль выступления должен быть преимущественно разговорным, выступление должно носить характер непринужденной беседы. В этом и заключается разговорный стиль.

Установление и поддержание контакта с аудиторией. Установить контакт с аудиторией значит: смотреть на аудиторию во время выступления, следить за ее реакцией, вносить изменения в свое выступление в зависимости от реакции, демонстрировать приветливость, дружелюбие, готовность ответить на вопросы, вести с аудиторией диалог. Аудиторию надо разбить на секторы и смотреть по очереди на каждый сектор.

Понятность главной мысли. Главная мысль должна быть передана словами, причем желательно не менее двух-трех раз в ходе выступления. В подавляющем большинстве случаев аудитория любит выводы и ждет их от вас в сформулированном виде.

Решительное заключение. Как и начало, конец выступления должен быть кратким, ясным, понятным, заранее продуманным. Ее надо отрепетировать, чтобы произнести без запинки, четко и понятно. Заключительная фраза должна быть произнесена эмоционально, несколько замедленно и многозначительно, чтобы аудитория хорошо поняла ее и одновременно поняла, что это завершение вашего выступления.

**Алгоритм выступления включает следующие этапы:**

* Приветствие, которое должно быть доброжелательным,

располагающим к себе.

* Резюме (кто докладывает, о чем пойдет речь, может быть название).
* Вступление.

Главная задача вступления — подготовить слушателей. Для этого необходимо установить контакт, заинтересовать темой, обосновать смысл дальнейшего. По времени это не более 10% от общего времени речи.

* Основная часть.
* Констатация сложившейся ситуации (актуальность).
* Переход к проблеме (обозначение той проблемы, по которой проведена Ваша работа, которую устраняет или частично решает Ваш проект).
* Ваш способ решения вышесказанной проблемы (цель, задачи).
* Описание проекта (этапы работы, содержание деятельности).
* Подведение итогов (краткие выводы, результаты анкетирования,..)
* Выход из контакта (благодарность слушателям).

**Для привлечения внимания** к своему докладу можно использовать следующие приемы:

* цитата,
* стихотворение,
* пословица, распространенная фраза,
* притча (сказка),
* вопрос, заданный аудитории или конкретному слушателю,
* демонстрация какого-либо эффекта.

**Средства сопровождения доклада** - наглядные материалы. Они помогают сделать выступление более ярким, запоминающимся. Дают возможность проиллюстрировать определенные факты, к которым необходимо привлечь внимание. Важно помнить: материалы должны помогать, а не отвлекать оратора и слушателей, должны быть понятными, читаемыми, наглядными.

Во время защиты необходимо помнить о правилах ответов на вопросы. Главная цель - не испортить впечатление от доклада и дополнить его информацией.

**Необходимо:**

* использовать местоимения «мы» и «наш»,
* терпеливо дослушивать вопрос до конца,
* если задано несколько вопросом одним человеком, отвечать можно сначала на тот вопрос, который больше нравится,
* использовать наречия перед прилагательными (например, «немного иное видение», «несколько проще» и др.),
* использовать слово «определенные» вместо слова «какие-то»,
* если вопрос задан не по теме, можно сказать, что «это не входило в планы нашего проекта» или «это не затрагивает тему нашего проекта».

**Нельзя:**

* спорить,
* оправдываться,
* обвинять кого-либо в недостатках своего проекта,
* критиковать другие работы,
* поправлять задающего вопрос, исправлять чужие речевые ошибки,

**Средства сопровождения доклада**

* Раздаточный материал готовится по количеству членов комиссии. Необходимо продумать, в какой момент раздать материал. Можно об этом попросить помощника. Важно помнить: первые несколько секунд они смотрят на материалы, а не слушают вас. В этой ситуации лучше управлять процессом просматривания материалов («перейдем на страницу 3» и др.).
* Компьютерная презентация. Выигрышно смотрятся фотографии, диаграммы, графики, пошаговые схемы.

**Приложение 1**

**Положение**

**об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов МОУ СОШ № 2 пгт.Новокручининский в соответствии****с ФГОС СОО**

* 1. **Общие положения**
* Настоящее положение регулирует особенности ведения образовательного курса «Индивидуальный проект» в 10 классе МОУ СОШ №2» пгт. Новокручининский.
* Положение разработано на основании Федерального закона от

1. №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 7сентября 2010г. №1507-р «Об утверждении Плана действий по модернизации общего образования на 2011-2015годы», Приказа Минобрнауки РФ от
2. N413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N1645

* Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
* Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно­познавательную, конструкторскую, социальную, художественно­творческую).
* Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 10 класса, перешедшего на обучение по ФГОС.
* Невыполнение учащимся индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Индивидуальный проект» в аттестат после окончания 11 класса.
2. Проект может быть только индивидуальным.
   1. **Цели и задачи выполнения индивидуального проекта**
3. Цель выполнения индивидуального проекта:
4. Продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.
5. Развивать способность к сотрудничеству и коммуникации.
6. Формировать способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.
7. Оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.
8. Определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
9. Задачами выполнения индивидуального проекта являются:
10. Обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
11. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

1. Формирование и развитие навыков публичного выступления.
2. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).
3. **Организация работы по выполнению индивидуального проекта**

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В 10 классе учащиеся изучают теоретические основы по разработке индивидуального проекта в рамках учебного плана при изучении предмета «Индивидуальный проект». В конце 10-го класса учащиеся представляют готовый индивидуальный проект на защиту.

В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам:

подготовительный, основной, заключительный.

Подготовительный этап (сентябрь): окончательный выбор темы и руководителя проекта.

Основной этап (октябрь-февраль): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта. Примерное планирование работы над индивидуальным проектом представлено в приложении 1.

Заключительный (март-апрель): защита проекта, оценивание работы. Перед защитой индивидуального итогового проекта предполагается процедура получения допуска к защите, которая проходит на заседании методического объединения учителей соответствующего предметного направления в марте.

Проектант допускается к защите проекта при отсутствии пропусков и положительных отметках, полученных на подготовительном и основном этапе. В случае пропусков или задолженности учащемуся предоставляется право её отработки до окончания 10 класса.

В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

1. выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
2. мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального учебного проекта);

* для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений,
* для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;

Обучающийся может выбрать для работы тему из списка или

предложить собственную тему, предварительно согласовав ее с руководителем.

Тема проекта может носить междисциплинарный характер.

Темы индивидуальных проектов и руководители проектов утверждаются приказом директора в начале 2 четверти текущего учебного года. Так как проект в 10 классе строго индивидуальный, то изменение темы проекта обучающимся не допускается, разрешается только корректировка названия темы.

Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, социальный педагог.

В задачи руководителя проекта входит:

* помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта;
* совместная разработка программы выполнения проекта;
* мониторинг хода работы над проектом;
* текущие консультации,
* анализ полученной обучающимся информации,
* корректировка общего хода работы;
* оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом;
* подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной защиты индивидуального проекта;
* оформление и ведение проектной документации.

Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на обучающегося и руководителя проекта.

Консультанты индивидуального проекта:

У обучающегося по желанию могут быть консультанты:

* другие педагоги школы (в случае метапредметного или межпредметного содержания проекта),
* сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего,
* представители семьи обучающегося.

Свои действия консультанты согласуют с научным руководителем проекта.

Автор - разработчик проекта получает отметку за каждый этап разработки проекта, которая выставляется в электронный журнал в предмет "Индивидуальный проект".

Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

Защита обучающимися проектов проходит в марте-апреле как в рамках отдельного мероприятия по защите проектов.

Для оценки индивидуального проекта, согласно предложенным критериям (Приложение 2), приказом директора создается комиссия.

1. **Требования к оформлению индивидуального проекта**
2. Структура индивидуального проекта:
3. Титульный лист (название общеобразовательного учреждения, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год);
4. Исходный замысел (актуальность, цель, назначение проекта);
5. Описание проекта – 12-20 страниц:
6. Краткое описание хода работы и полученных результатов над индивидуальным проектом;
7. Технические требования к индивидуальному проекту:
8. Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
9. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
10. Нумерация страниц: снизу, справа. На титульном листе не ставится.
11. Оглавление: должно формироваться автоматически.
12. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
13. Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
14. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке. В оформлении библиографического списка следует руководствоваться ГОСТом.
15. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.
16. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.
17. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком - две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.
18. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов - прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например:
19. 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая - на собственную нумерацию.
20. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.
21. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
22. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.
23. Возможные типы работ и формы их представления.
24. практико-ориентированный, прикладной, направлен на решение практических задач.
25. исследовательский проект, ориентирован на доказательство и опровержение какой-либо гипотезы.
26. информационный проект, его целью является сбор информации о каком- либо объекте или явлении.
27. творческий проект ставит своей задачей привлечь интерес публики к проблеме проекта.
28. игровой или ролевой проект представляет опыт участия в решении проблемы проекта.

4.6. Результатом (продуктом) итоговой индивидуальной проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, прозаическое или стихотворное произведение, инсценировка, художественная декламация, исполнение музыкального произведения, анализ данных социологического опроса, атлас, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, мультимедийный продукт, оформление кабинета, пакет рекомендаций, письмо, праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия и др.

5. **Требования к защите итогового индивидуального проекта**

* Защита осуществляется в рамках школьной научно-практической конференции или отдельно организованном мероприятии, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.
* Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Обучающийся может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.
* В ходе защиты проекта оценивается степень свободного владения темой, монологичность речи, знание технологий, использованных для создания работы; взаимодействие с содокладчиком при его наличии, артистизм и способность увлечь слушателя.
* Школа создаёт школьную аттестационную комиссию. Состав комиссии от 3 до 7 человек. В комиссии должны присутствовать: представитель администрации, классный руководитель, педагог по соответствующему направлению. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей. В комиссии могут присутствовать: представитель муниципальных органов образования, родительская общественность, представители ВУЗов.
* Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.
* От защиты проекта освобождаются обучающиеся, принимавшие в течение года участие в очных научно-практических конференциях, творческих конкурсах различных уровней при предоставлении соответствующего документа (диплом победителя, призера).

**6.** **Критерии оценки итогового индивидуального проекта**

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, презентации, защиты и самого проекта) по каждому из критериев (Приложение 2):

1. способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

6.1.2. сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

6.1.3. сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

6.1.4. сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

В ходе оценивания проекта по каждому критерию учитываются три уровня сформированности навыков проектной деятельности:

1. баллов - низкий уровень
2. балл - базовый уровень

2 балла - повышенный уровень

Полученные баллы переводятся в оценку за проектную работу в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УРОВЕНЬ | ОТМЕТКА | КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ |
| Низкий уровень | Отметка  «неудовлетворительно» | 12 баллов и менее |
| Базовый уровень | отметка  «удовлетворительно» | 13-17 баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» | 18-22 баллов |
| Творческий уровень | отметка «отлично» | 23-26 баллов |

6.2.Оценка отдельных этапов выполнения проекта.

* + 1. Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача в заявки на разработку проекта)

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

* + 1. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)
* целеполагание, формулировка задач, которые следует решить

цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми;

* выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
* планирование, определение последовательности и сроков работ.

1. **Работа над проектом**

учитывается:

* уровень проведения этапа;
* широта охвата необходимого материала;
* глубина аналитической оценки;
* самостоятельность и оригинальность решения проблемы; излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным; изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования;
* использование современных технологий;
* уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;
* форма работы должна соответствовать содержанию;
* не принято писать работу от первого лица;
* текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.);
* работу следует писать литературным языком с использованием научной терминологии; письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;
* работа должна быть аккуратно выполнена,
* желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности - перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

1. **Подготовка проекта к итоговой публичной защите (получение допуска к защите)**

оценивается:

а) за оформление материалов к защите;

б) за уровень проведения генеральной репетиции защиты.

Оценка уровня проведения генеральной репетиции может быть дана как руководителем проекта, так и независимыми экспертами.

1. Публичная защита индивидуального проекта

Выставляется отметка - оценивается публичная защита в соответствии с критериями.

Отметка, полученная на публичной защите проекта, может повлиять на повышение итоговой оценки или учитываться как равная среди других, полученных за разработку проекта.

1. Выставление итоговой оценки

* итоговая оценка выставляется в конце учебного года;
* итоговую отметку за выполнение индивидуального проекта на основании имеющихся выставляет руководитель проекта.

**9. Документация**

* 1. Основополагающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.
  2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является электронный журнал, страница "Индивидуальный проект”, на которой фиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы, и записываются все этапы разработки проекта.
  3. Документом, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:
* индивидуальный план проекта (Приложение 1)

Документ хранятся у руководителя проектной работы, вовремя заполняются.

**10. Права и ответственность участников процесса**

* 1. Участниками образовательного проектировочного процесса являются:
* обучающийся - автор - разработчик проекта,
* руководитель проекта.
  1. Права и ответственность обучающегося - автора - разработчика проекта

Обучающийся имеет право:

* на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
* на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
* на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
* на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов Школы;
* на участие на равных в решении о выборе рецензентов проекта;
* на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
* на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых Настоящим Положением.

Обучающийся должен:

* выбрать тему индивидуального проекта;
* оформить индивидуальный план/программу разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
* посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
* ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
* выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".
  1. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта Руководитель индивидуального проекта имеет право:
* требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
* использовать в своей работе имеющиеся в лицее информационные ресурсы;
* Руководитель индивидуального учебного проекта должен:
* совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы образовательному проекту;
* мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
* оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
* контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;
* выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
* вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.

**Приложение 2**

**Критерии оценивания индивидуального проекта**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**защиты индивидуальных учебных проектов**

**учащихся 10 класса МОУ СОШ №2 пгт.НОВОКРУЧИНИНСКИЙ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | Показатели проявления компетентности при защитепроекта  Три уровня сформированности компетентности:  **2 балла** – выше среднего  **1 балл** – средний  **0 баллов** – ниже среднего | Имя, фамилия учащегося | | | |
|  |  |  |  |
| 1. Оценка **продукта** проектной деятельности учащегося | | |  |  |  |
| 1.1 | Функциональность |  |  |  |  |
| 1.2 | Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям) |  |  |  |  |
| 1.3. | Проектный продукт полезен, круг лиц потребителей, которым он будет полезен, указан. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению |  |  |  |  |
| **2.** Оценка **процесса** проектной деятельности учащегося | | |  |  |  |
| 2.1. | Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза |  |  |  |  |
| 2.2. | Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, посёлка |  |  |  |  |
| 2.3. | Глубина проработки темы, тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания |  |  |  |  |
| 2.4. | Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент |  |  |  |  |
| 2.5. | Завершенность работы, доведение до логического окончания |  |  |  |  |
| 3. Оценка **оформления** проекта | | |  |  |  |
| 3.1. | Соответствие стандартам оформления |  |  |  |  |
| 3.2. | Лаконичность, дизайн |  |  |  |  |
| 3.3. | Наглядность: графики, схемы, макеты и т.п., четкость, доступность для восприятия с учетом расстояния до зрителей |  |  |  |  |
| 4. **Защита проекта** | | |  |  |  |
| 4.1 | Наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, немотивированные отступления в ходе выступления отсутствуют |  |  |  |  |
| 4.2. | Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |

**Члены комиссии:**

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель

директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

школьного МО учителей

гуманитарного цикла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

школьного МО учителей

словесников (рус., литер.,иност.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

школьного МО

учителей естественно-

математического цикла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

школьного МО

учителей технологии

и физической культуры, ОБЖ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**Приложение 3**

**ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ**

**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА**

**ПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Тема проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Автор проекта**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ученик(-ца) 10 класса

**Руководитель проекта**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.), учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| этапы | виды деятельности | планируемая дата исполнения | фактическая дата | подпись руководителя проекта |
| Подготовительный  (сентябрь) | Определение направления, выбор руководителя и темы учебного проекта.  Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы,  типа проекта |  |  |  |
| Планирование  (октябрь-ноябрь) | Постановка цели и задач проекта (исследования). Определение объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы, продукта деятельности. Выбор методов исследования. Написание введения.  Работа с источниками информации (библиотеки, архивы, интернет). Чтение научной литературы и других источников. Сбор информации. |  |  |  |
| Работа над проектом  (ноябрь-февраль) | Сбор, структурирование и анализ информации,  решение промежуточных задач  Подбор инструментария и его применение;  Проведение опытно-экспериментальной части работы (исследования). Рекомендации по написанию аналитической части работы.  Оформление результатов.  Написание заключения.  Формирование общего текста исследовательской работы в соответствии со структурой.  Подготовка конечного продукта |  |  |  |
| Промежуточная защита. Корректировка  (март) | Проверка оформления работы, корректировка текста работы, выбор формы презентации проекта, составление презентации для защиты.  Исправление замечаний. Окончательное оформление работы. Подготовка к защите.  Формулировка выводов. Промежуточная защита. |  |  |  |
| Защита  (март) | Защита завершенного индивидуального итогового проекта на школьной конференции  Рефлексия |  |  |  |
| Примечание |  |  |  |  |

**Приложение 4**

**Порядок формирования итоговой отметки по курсу  
«Основы проектной деятельности»**

* Итоговая отметка по курсу «Основы проектной деятельности» учитывает результаты всех видов учебной деятельности при освоении им соответствующего курса и выполнения итогового индивидуального проекта.
* Итоговая оценка вычисляется как среднее арифметическое за освоение теоретического курса, выполнения и защиты проекта.
* Заместитель директора или ведущий теоретический курс учитель переносят выставленные баллы и оценки в сводные протоколы.
* Каждый член комиссии в ходе экзамена заполняет «Экспертный лист оценки защиты проекта, презентации проекта и оценки итогового индивидуального проекта».
* Перевод набранных баллов в пятибалльную систему осуществляется в соответствии со шкалой.
* Факт успешного освоения курса и защиты индивидуального проекта отражается в годовой ведомости, личном деле учащегося и другой отчетной годовой документации.

**Приложение 5**

**Вводные фразы-помощники**

РАЗДЕЛ «ВВЕДЕНИЕ»

Тема работы и обоснование выбора темы

Предлагаемая вниманию читателя исследовательская работа посвящена ...

Задумывались ли вы когда-нибудь над тем, почему .? Я обратил внимание на ... / задумался над этим вопросом, когда ...

Мне всегда было интересно, почему ...

Желание узнать ... появилось у меня еще в детстве. Меня заинтересовало ...

Тема нашей работы: «...». Я выбрал именно эту тему для исследования, потому что ...

В будущем я хотел бы связать свою жизнь с ... поэтому уже сейчас интересуюсь ... и выбрал . в качестве темы своего исследования.

Я заинтересовалась ... после того, как однажды ...

Когда я ... меня поразило / мне стало интересно ...

Актуальность

... стало сегодня неотъемлемой частью нашей жизни. Мы используем ... не задумываясь

Актуальность темы нашей работы определяется тем, что в настоящее время ...

В современном мире ... имеет большое значение, так как ...

В последние годы мы часто слышим и употребляем слово ...

Многие интересуются/ увлекаются/ задумываются .

Сегодня проблема ... является одной из самых актуальных, потому что ...

Вопрос ... в последние годы оказывается в фокусе исследовательского внимания ...

Тема является предметом оживленных дискуссий .

Объясняется это тем, что ... влияет на наше здоровье / настроение / успешность Проблема ... привлекает к себе пристальное внимание учёных и общественности из-за того, что .

В последнее время появилось ... и люди стали все чаще задумываться над тем ... Наверное, каждый человек хотя бы один раз в жизни задумывался над тем .

... всегда вызывало у людей множество вопросов ...

На сегодняшний день существует два противоположных взгляда на данную проблему . Сегодня ведутся споры / нет единого мнения по данному вопросу .

Новизна

На сегодняшний день существуют работы, посвященные ... вообще. Однако мы решили изучить эту тему на примере своего класса/школы и в этом заключается новизна нашего исследования.

Цель работы

Цель работы — выяснить, почему ...

Основная цель работы — ответить на вопрос ... / доказать, что ...

Задачи

Для достижения поставленной цели нам необходимо решить следующие задачи:

Для достижения этой цели мы ставим перед собой следующие задачи:

Задачи работы:

К задачам работы относятся:

Изучить литературу по теме Выяснить значение терминов ...

Найти примеры . в . / собрать материал . / изучить состав . / измерить уровень .

Провести опрос / эксперимент / наблюдение

Сравнить/ сопоставить /проанализировать полученные результаты Сделать выводы о .

ГЛАВЫ

Первая глава (теоретическая)

Основные термины и понятия, история вопроса

Ключевые понятия для нашего исследования - это ....

На официальном сайте ... мы нашли следующее определение термина ... «...»

Иванов В.В. в книге . определяет понятие . как .

Петров В.В. понимает под термином .

Сидоров С.С. рассматривает ... как ...

Андреев А.А. в книге «.» дает следующее определение — это ...

Сайт . предлагает следующее определение понятия .

В статье Иванова «.» в журнале «.» говорится, что ...

Принято считать, что .

Общеизвестным считается .

Вначале обратимся к истории вопроса .

История вопроса подробно освещена на страницах современных энциклопедий, например ... , а также на сайте ... Впервые ....

Из книги . мы узнали, что .

Как пишет Иванов И.И. ... в статье ... «...», ...

По мнению Иванова В.В. .

Возможно, это связано .

Кроме того, .

Интересно, что .

Распространённым является мнение, что ...

При этом необходимо подчеркнуть, что ...

Вторая глава - описание исследования

Для того, чтобы выяснить ... мы решили провести опрос ... среди учащихся / родителей нашего класса. Опрос проводился посредством анкетирования / опроса в социальных сетях. В опросе приняли участие ... учащихся и ... родителей.

Респондентам были заданы следующие вопросы: ...

Исследование проводилось на материале ...

В качестве материала для исследования мы взяли ....

Источником примеров стали .

Результаты анкетирования представлены в таблице 1.

На рисунке 2 вы можете видеть ...

На рисунке 3 представлены ...

В данном случае мы видим ... / имеем дело с ...

При этом нельзя не отметить .

Обращает на себя внимание тот факт, что ...

Диаграмма показывает .

ВЫВОДЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы по главам

На основании всего вышесказанного мы можем констатировать .

Все вышесказанное дает нам возможность сделать следующие выводы: .

Таким образом, мы видим ...

Следовательно ...

Очевидно, что .

Как видно из всего, сказанного выше ...

Из вышесказанного следует, что .

Подводя итоги вышесказанному необходимо отметить следующее .

Подводя итоги главе 2 необходимо подчеркнуть .

Подводя промежуточные итоги, мы можем сказать, что .

В результате проведенного исследования мы выяснили, что ...

В заключении необходимо отметить ...

Проведенное исследование позволило нам сделать следующие выводы .

Главный вывод, который я сделал: ...

В ходе проведённого исследования было выявлено / установлено, что ...

Таким образом, мы убедились .

Все вышесказанное доказывает, что .

На основании вышесказанного логично предположить, что .

Все вышесказанное убеждает нас в том, что .

Наиболее правдоподобной нам кажется версия ., потому что .

Найденные и проанализированные нами примеры позволяют выявить следующую закономерность: .

Заключение

Перспективы дальнейшего исследования

Перспективы дальнейшего исследования проблемы мы видим в более подробном / детальном изучении ...

В перспективе было бы интересно ...

На наш взгляд было бы интересно изучить / исследовать / рассмотреть ...

Кроме ., рассмотренных в данной работе, по нашему мнению было бы интересно изучить .

Работа рассматривает лишь один из аспектов проблемы. Исследования в этом направлении могут быть продолжены. Это могло бы быть изучение не только ... но и ...

Назначение работы

Исследование может быть полезно и интересно учащимся школ, которые увлекаются ... , а также всем, кто интересуется ...

Результаты нашего исследования могли бы помочь ребятам в .

Работа может представлять интерес для .

Результаты исследования могут быть использованы учителями при подготовке уроков / конкурсов / викторин по теме ..

Работа может быть использована для проведения дальнейших исследований .

Своей работой я хотел привлечь внимание одноклассников к проблеме ...

Практическая значимость исследования заключается в том, что его результаты легли в основу разработанных мной правил . / памятки по . для .

Что дала работа самому исследователю

В процессе написания работы я узнал/ научился/ открыл для себя/ выяснил ...

Работа помогла мне понять / осознать / решить проблему / по-новому взглянуть ...

В процессе работы над исследованием я приобрел опыт ... Думаю, что полученные мной знания позволят мне избежать ошибок / помогут правильно .

Результаты исследования заставили меня задуматься .

Больше всего сложностей вызвало у меня ...

Исследование в корне изменило мое мнение / представление о…

**Приложение 6**

**Памятка по поиску информации в Интернете**

1. Знакомство с Интернетом

Сеть Интернет - как огромная библиотека. Она содержит множество Интернет-сайтов, которые состоят из страниц.

С одной страницы можно переходить на другие при помощи ссылок - обычно ссылки подчеркнуты и выделены цветом. Когда указатель мышки превращается из стрелочки в значок руки, это значит, что Вы навели его на ссылку. Иногда ссылкой является картинка. Достаточно один раз нажать на ссылку левой кнопкой мыши, и откроется новая страница

1. План поиска информации сводим к 3-м вопросам:
   1. "Что ищем?» Поисковые запросы бывают явные и неявные. В явных вопросах конкретно указывается объект поиска. В неявных вопросах, например, «какая сегодня погода» объект поиска конкретно не указывается. Надо определиться и с возможными форматами файлов, в которых может содержаться требуемая информация. Это может быть html-страница, текстовый документ в форматах txt, rtf, odt, doc или docx, документ pdf, презентация в форматах odp, ppt или pptx, электронная таблица в форматах ods, xls или xlsx, аудио в формате mp3, flash-ролик формата swf, видео в формате avi и т. д.

[Типы информации](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D1%8B_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) [Оценка информации](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9E%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8) [Поиск файлов](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%BE%D0%B2)

* 1. "Где ищем?" Информация может размещаться на веб-серверах, на ftp-серверах, в блогах, в новостях, в книгах, в словарях, в справочниках адресов организаций, в каталогах, в Википедии, в архивах Интернета, в базах данных. Поэтому лучше заранее определиться, где мы начнём свой поиск

[Источники информации](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%98%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8)

[Поиск адресов](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2)

[Поиск в каталогах](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B0%D1%85)

[Поиск в Википедии](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%92%D0%B8%D0%BA%D0%B8%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D0%B8)

[Поиск в архивах Интернета](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%B0%D1%80%D1%85%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D1%85_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B0) [Яндекс.](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%AF%D0%BD%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81.%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8)

[Сервис закладок](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B8%D1%81_%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BA) [Поиск книг и в книгах](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3_%D0%B8_%D0%B2_%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0%D1%85)

[Поиск в картинках](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%BA%D0%B0%D1%85) [Поиск по блогам](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%BF%D0%BE_%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B0%D0%BC) [Поиск в новостях](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8F%D1%85) [Новости Google](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8_Google) Новости

[Поиск в базах данных](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D0%B1%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%85_%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85) [Поиск в словарях](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B2_%D1%81%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D1%8F%D1%85)

* 1. "Как ищем?" Методы поиска зависят от того, как мы ответили на два первых вопроса

[Поисковые системы:](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B) [Google;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Google) [AltaVista;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/AltaVista)

[@MAIL.RU;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/@MAIL.RU)

[;KM.RU;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/KM.RU)

[ru.msn.com;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/ru.msn.com)

[Yahoo!](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Yahoo%21) ; [Апорт;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%90%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82) [Rambler;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Rambler) [Яндекс;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%AF%D0%BD%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81) [Nigma.ru](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Nigma.ru) ; [Quintura;](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Quintura) [Bing](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Bing)

[Специализированные поисковики:](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/%D0%A1%D0%BF%D0%B5%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BF%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%B8) GigaBits.com; [Taggalaxy.de](http://ru.wikibooks.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA_%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B5/Taggalaxy.de)

FindSounds.com

1. Советы по поиску

Проверяйте орфографию. Если [поиск](http://ru.wikibooks.org/w/index.php?title=%D0%9F%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA&action=edit&redlink=1) не нашел ни одного документа, то вы, возможно, допустили орфографическую ошибку в написании слова.

Используйте синонимы. Если список найденных страниц слишком мал или не содержит полезных страниц, попробуйте изменить слово. Попробуйте задать для поиска три-четыре слова-синонима сразу. Для этого перечислите их через вертикальную черту (|). Тогда будут найдены страницы, где встречается хотя бы одно из них. Например, вместо "фотографии" попробуйте "фотографии | фото | фотоснимки".

Ищите больше, чем по одному слову. Слово "вышивка" дадут при поиске поодиночке большое число ссылок. Добавьте одно или два ключевых слова, связанных с искомой темой. Например, "вышивка шелковыми лентами". Рекомендуется также сужать область вашего вопроса.

Не пишите большими буквами. Начиная слово с большой буквы, вы не найдете слов, написанных с маленькой буквы, если это слово не первое в предложении. Поэтому не набирайте обычные слова с Большой Буквы, даже если с них начинается ваш вопрос. Заглавные буквы в запросе рекомендуется использовать только в именах собственных. Например, "телепередача Смак".

Поиск картинок и фотографий. Яндекс умеет искать не только в тексте документа, но и отыскивать картинки по названию файла или подписи. Для этого перейдите в ["расширенный поиск"](http://ru.wikibooks.org/w/index.php?title=%D0%A0%D0%B0%D1%81%D1%88%D0%B8%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9_%D0%BF%D0%BE%D0%B8%D1%81%D0%BA&action=edit&redlink=1). Для поиска картинки предусмотрены два поля. В поле "Название картинки" вписываются слова для поиска по названиям картинок, обычно появляющихся, когда к картинке подводится курсор.

[http://article.cod3sun.com/38-znakomimsya-s-intemetom.html](http://article.cod3sun.com/38-znakomimsya-s-internetom.html) [http: //www.google.ru/intl/ru/l anding/internetsovetv/](http://www.google.ru/intl/ru/landing/internetsovety/) [http: //ru.wikibooks .org/wiki](http://ru.wikibooks.org/wiki)

**Приложение 7**

**Отличительные особенности образовательных проектов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Характеристики проекта | Основные  отличительн  ые  особенности | Структура  проекта | Преобладающие формы и методы | Возможный  результат  проекта  (Продукт) |
| Виды  проектов |
| Исследовател  ьские | Имеет  структуру  подлинных  научных  исследований | Аргументация  актуальности темы;  Определение  проблемы,  предмета, объекта;  Формулировка целей и задач  исследования;  Выдвижение  гипотезы  исследования; | Лабораторный  эксперимент,  Социологический опрос,  Моделирование... | Анализ данных  социологического опроса;  Сравнительно-  сопоставительный анализ;  Прогноз;  Пакет  рекомендаций;  Модель;  Статья. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Обозначение  методов  исследования;  Проведение  эксперимента  (собственно  исследования);  Оформление и  обсуждение  результатов;  Формулирование  выводов и  обозначение  проблем на  дальнейшую  перспективу  исследования. |  |  |
| Творческие | Допускает  максимально  свободный и  нетрадиционн  ый подход к  оформлению  результатов | Определение  потребности;  Исследование(дизайн-анализ  существующих  объектов);  Обозначение  требований к  объекту  проектирования;  Выработка первоначальных идей, их анализ и выбор одной; Планирование;  Изготовление;  Оценка (рефлексия) | Любой из  творческих  методов  проектирования  (см. отдельно) | Изделие,  видеофильм,  видеоклип,  праздник,  экспедиция,  репортаж,  коллекция,  дизайн - макет,  рекламный  проспект, серия  иллюстраций,  сказка, дневник  путешествий,  музыкальное  произведение,  сценарий,  сборник  сочинений... |
| Информацион  ные | Предполагает поиск и анализ информации | Определение потребности (объекта, явления и | Работа с литературой, библиотечным фондом, СМИ, | Доклад, Публикация в СМИ,  Размещение в |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | из различных источников. Может быть частью  исследовательс кого проекта | т.д.  требующих  освещения);  Сбор (добыча)  информации  Анализ,  обобщение  информации  Создание  собственной  системы  хранения  информации  Оформление  информации  для  представления широкой аудитории; Представление  информации | электронными  базами  данных,  анкетирование,  интервьюирова  ние.  Анализ,  обобщение,  сопоставление,  формулирован  ие аргументирова нных выводов... | Интернете,  Методическое  пособие,  Телеконференция,  Электронная  газета;  Электронный  журнал;  Справочник,  словарь,  Дневник  путешествий;  Главы из  учебника  (несуществующего) |
| Практико -  ориентирован  ные | Предусматри  вает  обязательный  заранее  определенный  практический  (социально  значимый)  выход | Определение  темы,  проблемы и  цели  проекта;  Обсуждение  структуры  проекта,  составление  примерного  плана  работы;  Координация действий  (работы по корректировке  совместных  и индивидуальных усилий); Индивидуал ьная или групповая | Зависит от типа проекта | Выставка,  радиопередача,  театральное  представление.  школьный  праздник  Web-сайт;  Атлас;  путеводитель; Бизнес-план; Коллекция; стенд; буклет; Мультимедийны й продукт; презентация; Альбом, письмо в ...  Виртуальная экскурсия И т.д |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | работа, встречи по обсуждению промежуточных  результатов; Оценка реальности использования продукта на практике и его способности  решить  поставленную проблему.  Организация  презентации  полученных  результатов  и возможных способов их внедрения в практику; Организации внешней оценки проекта. |  |  |
| Приключенчес  кие  (игровые) | Невозможность определить результат заранее  Рефлексия  участников и  соотнесение  полученных  результатов  с  поставленной целью | Определение  проблемы и  цели проекта;  Определение  ролей, требуемых  содержанием проекта и  распределение их между  участниками  «Прикидка»  результатов;  «Проигрывание»  заданной  ситуации; | Ролевая игра | Результат открыт до самого  окончания игры Законопроект... |

**Приложение 8**

**Примеры оформления используемой литературы**

* Бухтиярова И.Н. Метод проектов и индивидуальные программы в продуктивном обучении. // Школьные технологии, 2001. №2. - с.108- 115.
* Грабарь М.И. Проблема измерений и проверки гипотез при мониторинге результатов обучения. // Стандарты и мониторинг в образовании, 2000. №3. - с. 49-55.
* Данюшенков В.С., Сычкина Л.А. Педагогическая интерпретация как форма информационного взаимодействия в процессе обучения. // Наука и школа, 2000. №2. - с. 19-25.
* Девяткина Г.В. Проектирование учебно-технологических игр. // Школьные технологии. - 1998. №4. - с. 121-126.
* Дикова Е.А. Интеграция материальных и информационных технологий в проекте. - М.: Журнал «Школа и производство» № 7, 2008.
* Лазарев, В.С. Проектная деятельность в школе : учеб. пособие для учащихся 7-11 кл. - Сургут, РИО СурГПУ, 2014. - 135 с.
* Метод учебных проектов: Методическое пособие М. 2006.
* Монахова Л.Ю. Теоретические аспекты технологии проектирования индивидуальных образовательных программ. // Наука и школа, 2000. №1. - с. 45-52.
* Нинбург Е.А. Технология научного исследования. Методич. рекомендации. - М.,2006.-28 с.
* Савенков А.И.. Принципы исследовательского обучения. // Директор школы. - 2008.-№ 93.
* Савенков А.И. Путь в неизведанное: Как развивать свои исследовательские способности: учебник-тетрадь для учащихся средней школы. - М.: Генезис, 2005. - 95с.
* Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся: Практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений. - М.: АРКТИ, 2007. - 80 с.
* Шадриков В.Д. Индивидуализация содержания образования. // Школьные технологии, 2000. №2. - с. 53-67.
* Штейнберг В.Э. Технология проектирования образовательных систем и процессов. // Школьные технологии. 2000. №2. - с. 3-24.
* Чечель И.Д. Управление исследовательской деятельностью педагога и учащегося в современной школе. - М.: Сентябрь, 1998. - 144с.
* Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс ] учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 144с.

Интернет-ресурсы:

1[. http://bg-prestige.narod.ru/proekt/ Э](http://bg-prestige.narod.ru/proekt/)лектронный учебник по курсу «Проектная деятельность как способ организации семиотического образовательного пространства

**Приложение 9**

**Тезаурус проектно-исследовательской деятельности**

Тезаурус (от греч. θησαυρός — «сокровище») — **словарь, собрание сведений, корпус или свод, полномерно охватывающие понятия, определения и термины специальной области знаний или сферы деятельности.**

|  |  |
| --- | --- |
| Термины | Содержание |
| Тема | Предмет описания, изображения, исследования, разговора и т. д. |
| Проблема | Сложный теоретический или практический вопрос, требующий изучения, разрешения. В науке - противоречивая ситуация,  выступающая в виде противоположных позиций в объяснении каких-либо явлений, объектов, процессов и требующая адекватной теории для её разрешения. |
| Цель | Идеальное, мысленное предположение результата деятельности.  Начинается с существительного: исследование, изучение, выявление... |
| Задачи | Конкретизированные или более частные цели. Начинается с глагола: изучить, описать, установить, выяснить... |
| Актуальность | Важность, значительность, чего-либо в настоящее время, современность, злободневность. |
| Гипотеза | Предположительное суждение о закономерной (причинной) связи явлений. Недоказанное утверждение, предположение или догадка. Как правило, гипотеза высказывается на основе ряда подтверждающих её наблюдений (примеров), и поэтому выглядит правдоподобно. Гипотезу впоследствии или доказывают, превращая её в установленный факт, или же опровергают, переводя в разряд ложных утверждений. Недоказанная и не опровергнутая гипотеза называется открытой проблемой. |
| Объект  исследования | Проблемное явление, порождающее ситуацию и избранное для изучения. Сфера, которую Вы выбрали для |

|  |  |
| --- | --- |
|  | получения этого знания исследуете. На что направлена познавательная деятельность. |
| Предмет  исследования | Предмет исследования должен обладать узнаваемостью и поддаваться описанию. Это знание, которое Вы хотите получить в результате проведения исследования. Совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области объекта, в которой вычленяется проблема , требующая решений. Предмет исследования более узкое понятие, чем объект. Он является частью, элементом объекта. |
| Дедукция | Вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев. |
| Индукция | Вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам. |
| Исследование  научное | Процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью. |
| Категория | Форма логического мышления, в которой раскрываются внутренние, существенные стороны и отношения исследуемых предметов. |
| Концепция | Система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения. |
| Метод  исследования | Способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов. |
| Практическая  значимость | Определяется влиянием полученных рекомендаций, предложений на решение практических вопросов. |
| Принцип | Основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки. |
| Проблема | Крупное обобщенное множество сформулированных  научных вопросов, которые охватывают область будущих  исследований. |