ПОРЯДОК УЧЁТА И ДОКУМЕНТООБОРОТА НА ПРИМЕРЕ РАБОТЫ ООО «КРАСНОЯРСКОЕ ПАССАЖИРСКОЕ АВТОТРАНСПОРТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»

Бикеева О.В.

преподаватель ЧПОУ «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета, а так же документальное оформление финансово-хозяйственной деятельности в ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» осуществляется на основании нормативно законодательных актах РФ с учетом специфики осуществляемой деятельности предприятия.

Существует ряд общих особенностей учета, не зависящих от применяемого режима налогообложения. Они касаются прежде всего наличия особого перечня затрат, ассоциированных с появлением права на оказание профильных услуг и обеспечением функционирования транспортных средств. К специфическим затратам относят оплату услуг регистрации транспорта, страховок, материалов для текущего ремонта машин, ГСМ, техобслуживания и т.п.

Также у любого перевозчика есть обязанность по исчислению и уплате транспортного налога. Правила его расчета установлены НК (гл. 28). Но налог имеет региональные особенности, которые необходимо учитывать, отражая соответствующие суммы в учете и отчетных документах.

Специфичным бухучет в транспортной компании делает и профильный документооборот.

В ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» организация и управление перевозками пассажиров сопровождается составлением и использованием в службе эксплуатации различных документов, которые подразделяются на:

- различные приказы и положения, табели учёта рабочего времени и т.д.;

-паспорт автобусного маршрута, расписание движения, суточный диспетчерский доклад и д.р..

Первичными документами фиксирующим возникающую информацию по отражению финансово-хозяйственной деятельности в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» это - путевые листы, билетно-учётные листы, ремонтные листки и др.

Промежуточными документами содержащими информацию, обработанную и в сгруппированном виде, необходимом для производственных целей, применяется следующие: расписание движения автобусов, карточка учёта автомобиля и др.. Такие документы составляются в виде накопительных ведомостей в исследуемом предприятии.

Итоговыми документами применяемыми в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» которые предназначены для передачи руководству или направления в другие организации являются технико-эксплуатационные показатели парка автомобилей и маршрутов, объёмы пассажирооборота, реализации билетов и полученной выручки.

Важнейший эксплуатационный документ для автотранспортного предприятия – это путевой лист автомобиля, в котором фиксируется пробег автомобиля. На основании этого документа определяется и расход бензина. ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» применяет форму путевого листа в соответствии с унифицированной формой для автобуса из Постановления Госкомстата РФ от 28.11.1997 № 78, что закреплено в учетной политике предприятия.

Путевой лист содержать следующие обязательные реквизиты:

-наименование и номер путевого листа;

-сведения о сроке действия путевого листа (дату (число, месяц, год), в течение которой путевой лист может быть использован, а в случае если путевой лист оформляется более чем на один день - даты (число, месяц, год) начала и окончания срока, в течение которого путевой лист может быть использован);

-сведения о собственнике транспортного средства: наименование, организационно-правовую форму, местонахождение, номер телефона;

-сведения о транспортном средстве включают:

тип и модель транспортного средства;

государственный регистрационный знак;

показания спидометра при выезде транспортного средства из АТП и его заезде;

дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) выезда;

-сведения о водителе:

фамилию, имя, отчество водителя;

дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя.

В ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» путевой лист выдаются водителю диспетчером по выпуску при выезде на линию и подлежит возврату на предприятие при возвращении с линии. Путевой лист является сменным заданием водителю, служит доверенностью на право управления автомобилем, позволяет контролировать на линии соблюдение режима труда и отдыха, используется для накопления в нём первичной информации о работе водителя и автомобиля на линии.

Водитель при работе на линии в ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» имеют при себе и предъявляют для контроля работникам администрации (или их уполномоченным), работникам ГИБДД и представителям Ространсинспекции:

-удостоверение на право управления транспортным средством;

-путевой лист установленной формы с отметками о допуске транспортного средства и водителя к работе, времени начала и окончания работы, наименования маршрута и др.;

-свидетельство о регистрации транспортного средства;

-полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

-талон прохождения государственного технического осмотра;

-лицензионную карточку.

ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» регистрирует путевые листы в журнале регистрации путевых листов. Сам журнал на предприятии открывается ежегодно и ведется по унифицированной форме что закреплено в учетной политике предприятия. В нем ведется сквозная нумерация путевых листов в хронологическом порядке по дате выдачи. Хранятся журналы выдачи путевых листов в течении 5 лет.

В связи со спецификой сферы деятельности пассажирского автотранспортного предприятия ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» имеет затраты которые отличаются от затрат предприятия другой сферы деятельности, но есть и общие виды расходов.

Согласно п. 4 ПБУ 10/99 «Расходы организации» расходы ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие», как и любого другого предприятия, подразделяются на расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы, которые в свою очередь подразделяются на: операционные, внереализационные и чрезвычайные расходы.

Расходами по обычным видам деятельности в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» являются расходы, осуществление которых связано с оказанием услуг по перевозке пассажиров (расходы на техническое обслуживание и ремонт, затраты на ГСМ, на восстановление шин и т. д.).

При формировании расходов по обычным видам деятельности в исследуемом предприятии обеспечена группировка затрат по следующим элементам:

* материальные затраты;
* затраты на оплату труда;
* отчисления на социальные нужды;
* амортизация;
* прочие затраты.

Материальные затраты на ПАТП включают стоимость израсходованных в процессе производства услуг различных видов ГСМ и энергетических ресурсов; материалов, запчастей для ремонта, технического обслуживания подвижного состава, авторезины, оборудования, инструментов и других средств труда, не относящихся к основным средствам, а также расходы на оплату услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями.

Затраты на оплату труда включают затраты на оплату труда основного производственного персонала предприятия, включая стимулирующие и компенсирующие выплаты различного характера; другие денежные и натуральные выплаты; затраты на оплату труда работников, не состоящих в штате предприятия, занятых основной деятельностью, и другие выплаты.

Отчисления на социальные нужды - это обязательные отчисления органам государственного социального страхования, в Пенсионный фонд, и медицинского страхования от затрат на оплату труда работников, занятых осуществлением пассажирских перевозок, включаемых в себестоимость услуг (кроме тех видов выплат, на которые страховые взносы не начисляются), по установленным законодательством нормам.

В элементе «Амортизация основных средств» отражается сумма амортизационных отчислений на полное восстановление объектов основных средств, исчисленная исходя из их балансовой стоимости и утвержденных норм отчислений. При этом по машинам, оборудованию и транспортным средствам начисление амортизации прекращается после истечения нормативного срока их службы при условии полного перенесения всей их стоимости на издержки производства и обращения. В ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» применяется линейный метод списания амортизации.

Прочие затраты в ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» включают - налоги, сборы, платежи; отчисления в страховые фонды и другие обязательные отчисления, производимые в соответствии с законодательством; платежи за выбросы загрязняющих веществ; затраты на командировки и т. д..

Группировка по статьям затрат в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» используется для калькулирования и учёта себестоимости перевозок и определения расходов по отдельным заказам. Кроме того, она позволяет своевременно и полно оценить результаты хозяйственной деятельности предприятия.

Для ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» свойственно следующая группировка по статьям затрат:

* затраты, непосредственно связанные с перевозками пассажиров и производством других услуг: заработная плата водителей и кондукторов подвижного состава; отчисления на социальные нужды; затраты на ГСМ и прочие эксплуатационные материалы; затраты на авторезину; затраты на техобслуживание и ремонт подвижного состава и их амортизацию;
* общехозяйственные расходы: затраты на содержание аппарата управления: зарплата административно-управленческого и обслуживающего персонала, отчисления на социальные нужды, затраты на служебные командировки, на связь, на ремонт и обслуживание основных средств административно-управленческого характера;
* общепроизводственные затраты: зарплата с премиями работников, занятых хозяйственным и техническим обслуживанием предприятия, отчисления на социальное и медицинское страхование. Сюда же включается стоимость чехлов, занавесок и ковриков, используемых в автобусах, расходы на охрану труда, ремонт и обслуживание объектов основных средств (за исключением подвижного состава и фондов административно-управленческого назначения);
* сборы и отчисления - это платежи по страхованию имущества и пассажиров в пути, оплата техосмотра автомобилей, оплата стоимости номерных знаков, местные регистрационные сборы;
* непроизводительные затраты, которые включают оплату простоев рабочих из-за отсутствия топлива, шин, запасных частей, недостачу материальных ценностей в пределах норм естественной убыли; возмещение ущерба в случае причиненного увечья, травм работников и т. д.

В зависимости от порядка отнесения на себестоимость перевозок пассажиров затраты в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» подразделяются на прямые и косвенные.

Прямые затраты (непосредственно связанные с перевозками пассажиров) включаются в состав затрат на соответствующие виды перевозок и прочие виды деятельности.

Косвенные затраты (общехозяйственные расходы) не относятся прямо на себестоимость перевозок и в части, приходящейся на затраты по управлению предприятием, распределяются между видами перевозок и деятельности пропорционально общим суммам прямых затрат (без включения в них расходов по управлению), отнесенных на каждый из этих видов.

Основными материальными затратами для пассажирских автотранспортных предприятий с учётом их специфики являются: затраты на техническое обслуживание и ремонт, затраты на ГСМ, а также износ и восстановление авторезины.

В себестоимость услуг в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» включаются затраты на обслуживание производственного процесса по поддержанию подвижного состава в рабочем состоянии. Это — затраты на технический осмотр и уход, на проведение ремонтов всех видов. Затраты на проведение модернизации оборудования, а также реконструкции основных фондов в себестоимость услуг не включаются.

Ремонт автотранспортных средств в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» по объему и характеру производимых работ подразделяется на текущий и капитальный. В свою очередь, эти виды ремонтов выполняться как своими силами (хозяйственным способом), так и силами сторонних организаций (подрядным способом). При любом виде ремонта на необходимый объем работ в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» составляется дефектная ведомость, где указываются работы, которые необходимо выполнить, сроки начала и завершения работ, подлежащие замене детали и сметная постатейная стоимость ремонта.

Расходы на ремонт в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» относятся на затраты того периода, в котором они возникли.

Фактические затраты на ремонт основных средств либо относят прямо на счета издержек производства и обращения.

Основанием для списания затрат на ремонт автотранспортного средства служит акт приема-передачи отремонтированных объектов (ф. ОС-3).

При выполнении ремонта подрядной организацией на основании заключенного договора и акта приема объекта из ремонта производится оплата подрядчику из расчета сметной стоимости фактического объема по представленному счету-фактуре.

По окончании отчётного года в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» затраты на ремонт автотранспортных средств должны быть списаны на издержки производства и обращения в сумме сложившихся затрат.

Для учёта и расходования ГСМ рабочим планом счетов бухгалтерского учёта в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» предусмотрен счёт 10 «Материалы», субсчёт 3 «Топливо», где учитывают наличие и движение нефтепродуктов, предназначенных для эксплуатации транспортных средств.

Учёт ГСМ ведется по их видам, местам хранения и материально ответственным лицам, а также по водителям, маркам автобусов и т. д., поэтому применяются субсчета второго порядка к субсчету 10-3 «Топливо»:

10-3.1 «Нефтепродукты на складе»,

10-3.2 «Топливо в баках транспортных средств», на котором учитывают топливо, приобретаемое водителями за наличный расчет.

10-3.3 «Нефтепродукты по талонам», на котором учитываются талоны на бензин, ГСМ в единицах измерения, указанных на талонах, и в стоимостном выражении, полученные материально ответственным лицом.

Приобретение ГСМ в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» осуществляется водителями двумя способами: 1) выдаются подотчётные суммы на приобретение ГСМ. Основанием для прихода ГСМ на субсчёт 10-3.2 будет служить кассовый чек автозаправочной станции, в котором должны быть указаны количество залитого в бак бензина, его цена и общая сумма;

2) по талонам на бензин, ГСМ в единицах измерения, указанных на талонах, и в стоимостном выражении, полученные материально ответственным лицом.

Остатки топлива в баках автотранспортных средств ежемесячно подтверждаются актом снятия остатков. Списание ГСМ в ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» производится на основании первичных расходных.

В ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» шины поступают вместе с новым автомобилем (на колесах автомобиля и один запасной комплект) и включаются в его прейскурантную стоимость, а также от поставщиков в порядке пополнения запаса для замены шин, требующих ремонта или пришедших в негодность. Автомобильные шины находиться на складе, в эксплуатации (на ходовых колесах автомобиля и на запасном колесе) и в ремонте.

Для правильной организации учёта шин в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» автомобильные шины, камеры и ободные ленты в зависимости от того, каким образом они поступают на предприятие, относятся к различным статьям баланса. Так, автомобильные шины, поступающие вместе с новым автотранспортным средством, входят в его стоимость и учитываются в составе основных средств (на счете 01 «Основные средства»).

Для учёта износа и восстановления шин, в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» открыты следующие субсчета второго порядка к счету 10 «Материалы», субсчёт 10-5 «Запасные части»:

10-5.1 «Автомобильные шины в запасе»;

10-5.2 «Автомобильные шины в обороте».

Затраты на износ и восстановление шин относятся на себестоимость услуг по перевозке. Следовательно, для формирования информации об этих расходах и исчисления себестоимости услуг применяется счет 20.

По кредиту счета 20 «Основное производство» отражаются суммы фактической себестоимости завершенной производством продукции, выполненных работ, услуг. Впоследствии эти суммы списываются на счёт 90 «Продажи», субсчёт 90-2 «Себестоимость продаж», который предназначен для учёта себестоимости при формировании финансового результата предприятия.

Таблица 1 – Бухгалтерские записи по учету в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование операции | Дт | Кт |
| Получены средства в подотчет на приобретение ГСМ | 71 | 51 |
| Оприходовано ГСМ по чеку | 10.3.2 | 71 |
| Произведена оплата ГСМ авансом (талоны) | 60 | 51 |
| Оприходованы талоны на бензин | 10.3.3 | 60 |
| Выдан бензин в подотчет водителю | 10.3.2 | 10.3.3 |
| Списан бензин в пределах нормы | 20 | 10.3.2 |
| Поступили на склад новые автомобильные шины | 10.5.1 | 60 |
| Сданы шины на шиномонтажные предприятия для восстановления | 10.7 | 10.5.1 |
| Начислена стоимость ремонтных работ по восстановлению шин | 10.7 | 60 |
| Поступили на склад восстановленные автомобильные шины | 10.5.1 | 10.7 |
| Отнесены на издержки производства транспортные расходы, связанные с доставкой шин | 20 | 10.5.1 |
| Выданы со склада в оборот шины для эксплуатации | 10.5.2 | 10.5.1 |
| Сдана утильная резина для переработки | 91.2 | 10.6 |

В ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» ведется бухгалтерский и налоговый учет в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края для применяемого режима налогообложения предприятием. Бухгалтерская отчетность предоставляется в краткой форме, что не нарушает законодательство РФ, т.к предприятие относиться к малым предприятиям и применяет специализированный режим налогообложения УСНО.

В результате проведенного анализа ведения учета и документального оформления финансово – хозяйственной деятельности исследуемого предприятия ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» можно порекомендовать провести следующие мероприятия, которые позволят улучшить процесс учета и процедуру отражения фактов хозяйственной деятельности:

1) Переход на использование топливных карт для заправки автопарка ГСМ.

ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» использует при приобретении ГСМ денежные средства, выданные в подотчет и специальные топливные талоны. Специализированные топливные талоны – это удобно и позволяет контролировать расходы топлива. Талоны имеют ряд особенностей:

* определенный лимитом топлива и маркой топлива;
* при заправке автомобиля совершатся минусовка литров бензина;
* на них отражался неиспользованный остаток топлива.

На сегодняшний день талонами пользуются для одноразовой заправки автомашины, а распространение получили топливные карты.

Топливная карта – новый способ заправки транспорта без постоянной оплаты топлива. Удобство карт заключается в следующем:

* сведения о расходовании бензина хранится на чипе карты в электронной форме;
* просмотреть данные об остатке и времени заправки горючего можно в любое время;
* повышается скорость обслуживания на заправочной станции;
* при оформлении большего лимита действуют скидки;
* отсутствие нужды в отчете по чекам за топливо;
* упрощение бухгалтерского учета (все данные имеются в личном кабинете владельца карты).

Недостатком приобретения топливной карты является установление заправочными станциями определенного расписания для возможности оплаты топлива картами.

Существуют 2 вида топливных карт:

1. Лимитированные (какое-то количество топлива вносится на карту с целью последующей его выдачи владельцу карты ограниченным литражом на определенный период времени – день, неделю, месяц).

2. Нелимитированные (какое-то количество топлива вносится на карту, и владелец карты может по договоренности со специализированным сервисом приобрести и потратить любое количество одного вида топлива).

Для того что бы приобрести карты и начать пользоваться нет особых сложностей, этапы оформления карты:

* создать личный кабинет на сайте поставщика;
* определиться с параметрами договора;
* установить лимит на количество топлива;
* закрепить карту за конкретным автомобилем (по номеру авто – так в случае воровства карты мошенник не сможет ею воспользоваться);
* выбрать марку бензина;
* сделать оплату на расчетный счет поставщика ГСМ.

В бухгалтерский учет так же упрощается. Сама карта (без стоимости топлива) относится к материально-производственным расходам и оцениваются по фактической стоимости. Затраты на приобретение карт пойдут на расходы по обычным видам деятельности.

Учет цены карты ведется на основании товарной накладной на счете “Прочие расходы”, а под конец месяца общая стоимость прибавляется к стоимости купленного топлива.

Ни на каком бухгалтерском счете выдача топливной карты сотруднику не отображается, и никаких проводок не осуществляется, поскольку денежные средства фактически не выдаются.

Выдача карт фиксируется в журнале, форма которого должна утверждаться руководством предприятия и должна содержать следующие графы:

* Модель и гос. номер транспорта, на который оформлялась карта, и которым пользуется работник предприятия по приказу начальства;
* ФИО водителя, его личная подпись;
* Дата выдачи топливной карты водителю;
* Дата, на которую карта должна быть возвращена.
* Бухгалтерский учет затрат на топливо

В бухгалтерском учете горюче-смазочные материалы, купленные по топливной карте, приходуются на счет 10 “Материалы” по фактической себестоимости.

Оприходовано будет горючее в тот же день, когда к фирме перешло право владения на него, поскольку счет 10 предназначен для отображения данных о наличии материалов в собственности компании. Эта дата может быть прописана в договоре. К примеру, датой перехода прав владения на ГСМ может признаваться день фактической оплаты – тогда к счету 10 открываются субсчета “ГСМ в резервуарах поставщика” и “ГСМ в бензобаках автомобилей”.

Таблица 2 – Бухгалтерские записи при использовании топливных карт

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование операции | Дт | Кт |
| Приняты к учету ГСМ, право владения которыми перешло компании (согласно накладной) | 10 с/сч ГСМ в резервуарах поставщика | 60 |
| Оприходованы ГСМ, которыми заправлены авто (согласно чекам АЗС) | 10 с/сч ГСМ в бензобаках автомобилей | 10 с/сч ГСМ в резервуарах поставщика |
| Списана себестоимость израсходованного топлива (согласно путевому листу) | 20 | 10.3 |

С применением топливных карт на предприятии снизиться документооборот по работе с подотчетными лицами, а это большой объем работы бухгалтера с учетом того, что в организации заправка ГСМ производится ежедневно. Топливные карты позволят получать дополнительные бонусные скидки с приобретенных объемов ГСМ и другие льготы предоставляемые поставщиками ГСМ. В связи с выше перечисленным на исследуемом предприятии будет сокращение расходов и как следствие увеличение прибыли что является основной целью создания предприятия.

2) Применение онлайн-кассы для пассажирских перевозок, через телефон.

На сегодняшний день на предприятии выдаются билеты в бумажном виде кондуктором автобуса т.к. не все автобусы есть возможность обеспечить онлайн-кассой. В связи с чем бухгалтеру приходится так же еще вести учет и билетов, а это дополнительные затраты временные и финансовые.

Согласно требованиям 54-ФЗ, с 01 июля 2020 года в транспортных средствах для расчетов с пассажирами, должны быть установлены онлайн-кассы.

Онлайн-касса - это кассовый аппарат с современным программным обеспечением, и установленное на них программное обеспеченье - облачными сервисами.

ККТ подключается к интернету и отправляет данные в ФНС через ОФД. ОФД или оператор фискальных данных - это юридическое лицо, которое принимает, хранит и передает фискальные данные в ФНС.

Внедрение онлайн-касс обусловлено 54-ФЗ, где прописаны основные требования к кассовым устройствам и требования для их эксплуатации. Изменения касаются поставщиков транспортных услуг, которые осуществляют пассажирские перевозки на городских, междугородних, экскурсионных и чартерных маршрутах. За отсутствие онлайн-кассы предусмотрены штрафы. Требования к выдаче кассовых чеков также регламентируется законом.

#### **Поставщик транспортных услуг обязан в**ыдать пассажиру чек:

* + Отправить на E-mail, в SMS электронный чек или версию документа со сведениями, по которым можно идентифицировать чек:  
    регистрационный номер онлайн-кассы,
  + дату расчета,
  + сумму и фискальные признаки чека. [(п.5.7.ст.1.2 Закона № 54-ФЗ)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359/d2fc933bc5ec367e9a8713330510af5d9e1a3fe4/)

Также водитель или кондуктор вправе использовать дополнительные способы для передачи чека пассажиру.

В [письме ФНС России от 5 августа 2020 г.](http://base.garant.ru/74482337/) добавились новые правила для перевозчиков:

* **Отказаться от бумажной версии чека.** В этому случае QR-код отображается на валидаторе или указывается на проездном билете. Пассажир считывает код с помощью мобильного устройства и самостоятельно распечатывает чек.
* **Формировать единый чек после завершения рейса**. Персонал общественного транспорта в течение дня формирует чеки для пассажиров без передачи данных в ФНС. Вся информация об оплатах сохраняется на валидаторе. По завершении рейса создается единый чек и данные отправляются в ФНС. Такой вариант значительно экономит время при работе с чеками, но его рекомендуется использовать только при устойчивом интернет-соединении.
* **Использовать одну ККТ** для фискализации расчетов на всех принадлежащих перевозчику транспортных средствах с целью экономии издержек.

Онлайн-кассы для пассажирских перевозок должны отвечать следующим требованиям:

* работать с фискальным накопителем
* подключаться к интернету
* передавать данные в ОФД
* формировать чек в соответствии с обязательными реквизитами, установленными ст.4.7 ФЗ-54, в том числе QR-кодом.

Покупка онлайн-касс стала новой статьей затрат для ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие». Для оптимизации расходов достаточно одной кассы и личных смартфонов водителей или кондукторов.

С помощью кассового приложения, установленного на смартфоне водителя или кондуктора, и терминала эквайринга D200, который подключается к мобильному устройству, водитель или кондуктор принимает оплату наличными и банковской картой. Пассажир получает электронный чек по E-mail или посредством SMS.

#### **Осуществление данного сокращения расходов и при этом соблюдения законодательства не сложное для этого необходимо:**

* **поставить одну онлайн-кассу** в офисе.
* **перевести смартфон водителя или кондуктора в кассу**, установить на телефон кассовую программу например МТС.
* **подключить смартфоны к онлайн-кассе**. Одна онлайн-касса справляется со всеми задачами: она собирает чеки от всех водителей или кондукторов и отправляет их в ОФД.
* **пассажиры сканируют QR-код** на смартфоне водителя или кондуктора и получают электронную копию чека.

Это удобно для сотрудников и предприятия по пассажирским перевозкам. Водителю или кондуктору не нужно переживать о сохранности кассы и выделять отдельное место для ее хранения.

Предприятие не будет нести больших затрат на приобретение и обслуживание касс:

* **Снижаются затраты на покупку кассового оборудования.** Достаточно поставить 1 физическую кассу на автовокзале или офисе. Касса принимает данные от водителей, фоном печатает чек и отправляет его водителю ли кондуктору.
* **Нет финансовых расходов на обслуживание.** Для работы касс не понадобится чековая лента и отдельная сим-карта. В случае утери смартфона приложение устанавливается на другой телефон, и работа продолжается в прежнем режиме.
* **Никакого сложного обучения по работе с ККТ для сотрудников.** Скачивается приложение водителю на телефон, и устройство готово к работе.

3) Снижения дебиторской задолженности.

В ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» на основе проведенного финансового анализа выявлено, что на предприятии имеется дебиторская задолженность, размер которой сохраняется уже второй налоговый период и превышает кредиторскую задолженность в два раза. Для того что бы дебиторская задолженность не перешла в статус с истекшим исковой давности (3 года), на предприятии рекомендуется провести ряд мероприятий:

1. анализ структуры дебиторской задолженности;

2. запросить акт сверки с покупателями т.к. после подписания акта сверки в соответствии с законодательством РФ отсчет срока давности начинается с даты подписания Акта сверки.

3. запросить у покупателей гарантийные письма на оплату задолженности перед ООО «Красноярским пассажирским автотранспортным предприятием» с указанием срока возврата долга по неоплаченным договорам оказания услуг.

Для проведения профилактических мероприятий и исключения дальнейшего роста дебиторской задолженности можно предложить следующие:

1. перед заключением договоров следует проводить анализ финансового состояния контрагентов-покупателей для снижения риска сотрудничества с неплатежеспособными или фирмами «однодневками». Полученная информация о потенциальном партнере должна быть подвергнута тщательному анализу для принятия оптимального решения по условиям будущего сотрудничества. Информацию о покупателях можно получить на сайте ИФНС в разделе «Проверь себя и контрагента».

Основными источниками информации для анализа финансового положения предприятия являются бухгалтерский баланс и формы бухгалтерской отчетности, а также данные текущего бухгалтерского и управленческого учета. При этом анализируются платежеспособность организации, тенденции в изменении дебиторской задолженности, ликвидность, показатели собственного капитала, финансовой устойчивости, фонды и активы компании. Кроме того, должна быть проанализирована платежность потенциального клиента. Четко ли и своевременно выполняется организацией пунктуальность оплат по обязательствам.

Рекомендуется ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» заключать договора с организациями, у которых есть в наличии расчетный счет в банке. Так как при открытии счета клиент обязан предоставить в банк учредительные документы так как они являются основой деятельности организации, определяет ее правовой статус.

2. пересмотреть форму договора на оказание услуг по перевозке пассажиров с включением условия:

-предоплата в форме авансов, например в процентном соотношение 30, 50, или 100% в зависимости от суммы сделки или платёжеспособности клиента. Это позволит еще до начала оказания услуг получить часть выручки, и гарантировано снизит образование дебиторской задолженности.

Аванс предполагает передачу покупателем средств в денежной форме поставщику до начала исполнения им своих обязательств. Такую форма взаимоотношений между поставщиком и покупателем следует использовать в ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии», так как предоплата в какой-то мере гарантирует дальнейшее исполнение обязательств по выплате денежных средств. Таким образом, покупатель передает часть денежных средств, полагающихся по договору, поставщику в счет будущего исполнения обязательств. А поставщик, получив денежные средства, становится более лояльным в отношении покупателя, полагая, что тот не откажется от исполнения обязательств по выплате денежных средств, тогда поставщик начнет нести расходы по ведению какой-либо деятельности.

-составить приложение к договору оказания услуг «График платежей», покупатель будет производить оплату услуг по мере их выполнения. Такое приложение можно предложить к договора длительного периода, тогда График платежей можно построить в зависимости от части уже оказанных услуг. Такой график нужен обеим сторонам, чтобы контролировать время совершения выплат и избегать случайной просрочки. Должнику придется следовать графику погашения задолженности, где указываются периоды выплат. В него же могут быть включены и штрафные санкции, если они все-таки будут применены.

Форма графика погашения задолженности во многом зависит от вида обязательства, для погашения которого он составляется. Здесь действуют в основном правила, которые закреплены в договоре или озвучены на переговорах. Он должен быть понятным и четким. После его прочтения не должно возникать двусмысленности.

Таблица 7 – График оплаты в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата платежа | Сумма | Остаток |
| 15.07.2020 | 40 000,00 | 160 000,00 |
| 15.08.2020 | 40 000,00 | 120 000,00 |

В ООО «Красноярском пассажирском автотранспортном предприятии» рекомендуется, создать График оплаты по возможности по каждому контрагенту чтобы не возникало просрочек платежей, а следовательно иметь возможность не наращивать дебиторскую задолженность.

Таким образом рекомендуемые мероприятия должны снизить имеющуюся дебиторскую задолженность и не дать сформироваться новым задолженностям по расчетам с покупателями. Анализ и управление дебиторской задолженностью имеет важное значение, т.к. это активы предприятия, которые не участвуют в обороте и предприятие вынуждено брать кредиты и нести дополнительные расходы по уплате процентов по ним или накапливать кредиторскую задолженность и как следствие возможность потеря поставщиков. Отсутствие большой дебиторской задолженности позволит ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» стать более стабильным в своем финансовом состоянии.

Бухгалтерский учёт — это система непрерывного сбора, документирования и обобщения информации о хозяйственной деятельности предприятия, его имуществе и обязательствах [1, 24].

Оформление документов в широком смысле — это соблюдение требований законодательных актов, нормативных документов в процессе составления, подготовки, копирования, согласования, заверения, пересылки документации.

Правильно организованный учет на основании первичных документов на предприятии позволяет вести достоверный учет, а следовательно владеть информацией о фактическом состоянии финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Не нарушать требования законодательства и нести дополнительные расходы в виде штрафных санкций проверяющих органов власти [2, 245].

Цель выполнения дипломной работы была достигнута внесены предложений по совершенствованию организации учета и документального оформления финансово-хозяйственной деятельности в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие».

Поставленные задачи выполнены:

1)рассмотрены теоретические основы организации учета и документооборота на автотранспортном предприятии;

2) дана организационно-экономическую характеристику деятельности ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие»;

3)проведен анализ порядка учета и документооборота в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие»;

4) Выявлены проблемы учета и документального оформления финансово-хозяйственной деятельности в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» и разработаны мероприятия по усовершенствованию.

В ходе проведения финансового анализа были выявлено, что в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» имеется дебиторская задолженность которая превышает в двойном размере задолженность предприятия перед поставщиками и сохраняется на определенном уровне уже второй налоговый период. В соответствии с гражданским кодексом дебиторская задолженность имеет исковую давность и необходимо ее снизить для этого были предложено ряд рекомендаций:

1. Для того что бы дебиторская задолженность не перешла в статус с истекшим исковой давности (3 года), необходимо:

- провести анализ структуры дебиторской задолженности;

- провести акт сверки с покупателями т.к. после подписания акта сверки в соответствии с законодательством РФ отсчет срока давности начинается с даты подписания Акта сверки.

- запросить у покупателей гарантийные письма на оплату задолженности перед в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие» [3, 46].

2. Для проведения профилактических мероприятий и исключения дальнейшего роста дебиторской задолженности можно предложить следующие:

- перед заключением договоров следует проводить анализ финансового состояния контрагентов-покупателей;

- пересмотреть форму договора на оказание услуг по перевозке пассажиров с включением дополнительных условий.

Предложены мероприятия по усовершенствованию учета и снижению расходов и документооборота на предприятии:

1. Переход на использование для заправки автобусов топливными картами.

2. Применение онлайн-кассы для пассажирских перевозок, через телефон.

Доказана практическая значимость, проведенного исследования. Рекомендации, предложенные по улучшению учета, которые могут быть применены в ООО «Красноярское пассажирское автотранспортное предприятие».

Список использованной литературы

1. Бычков, В. Экономика автотранспортного предприятия: Учебник / В. Бычков. - М.: Инфра-М, 2020. - 384 c.
2. Шишкин А.Н. Учет, анализ, аудит на предприятии: Учебное пособие для вузов / А.Н. Шишкин, В.А. Микрюхов, И.Д. Дашкаит. - М.: Аудит, ЮНИТИ, 2019. - 496 с.
3. Шутикова Ж.Ф. Бухгалтерский учет на автотранспортном предприятии / Ж.Ф. Шутикова. - М.: Финансы и статистика, 2021. - 128 с.
4. Федеральный закон "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" от 08.11.2007 N 259-ФЗ (последняя редакция) // СПС КонсультантПлюс (либо http://www.consultant.ru/).
5. Приказ Минтранса РФ от 24.06.2003 N 153 "Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24.07.2003 N 4916) // СПС КонсультантПлюс (либо http://www.consultant.ru/).
6. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств" // СПС КонсультантПлюс (либо http://www.consultant.ru/).