Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Русско-Акташская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

**Авторская программа**

**факультативного курса «Речь и культура общения»**

Возраст обучающихся -12 лет

Срок реализации программы -1 год

Количество детей в классе -10-12 человек

Количество часов в год – 34 часа

Количество часов в неделю – 1 час

Автор программы: Гущина Р.А.,

учитель – дефектолог

высшей квалификационной категории

2020 год

**Пояснительная записка.**

Учебная программа предназначена для организации занятий факультатива «Речь и культура общения».

Развитие устной и письменной речи занимает важное место в процессе коррекции нарушений развития детей с интеллектуальной недостаточностью. Организация учебной деятельности тесно связана с проблемой развития речи ребёнка. Речевые нарушения у детей и интеллектуальной недостаточностью носят системный характер, то есть страдает речь как целостная функциональная система, нарушаются все её компоненты: фонетико-фонематическая сторона, лексический и грамматический строй, связная речь. Фонетические нарушения проявляются в неточности слуховой дифференцировки сходных по звучанию фонем, трудностях звукобуквенного анализа. Недоразвитие лексической стороны речи проявляется, прежде всего, в бедности словарного запаса, неточности употребления слов, в преобладании пассивного словаря над активным. В словаре таких детей преобладают существительные с конкретным значением. Усвоение же слов абстрактного значения

У человека наряду с трудовой, научной, государственной, политической и другими существует самая распространенная, но самая сложная - речевая деятельность. Речевая деятельность пронизывает всю жизнь человека. Общение – среда его обитания. Без общения невозможно формирование личности человека, его воспитание, образование, развитие интеллекта. От того, насколько умело осуществляется речевая деятельность, зависит успех любой профессиональной деятельности.

Основным средством коммуникации является речь. Она помогает ребенку не только общаться с другими людьми, но и познавать мир. Овладение речью - это способ познания действительно­сти. Богатство, точность, содержательность речи зависит от обогащения сознания ребенка раз­личными представлениями и понятиями, от жизненного опыта школьника, от объема и дина­мичности его знаний. Иными словами, речь, развиваясь, нуждается не только в языковом, но и фактическом материале. Школьник хорошо расскажет или напишет только о том, что он хоро­шо знает: у него должен быть запас знаний, материала по теме рассказа, тогда он сможет выде­лить главное, существенное. Материал должен быть значимым (общественно или личностно значимым). Это также необходимое условие речевого развития учащихся.

**Актуальность** включения данного курса в образовательный процесс объясняется тем, что на каждом занятии факультатива целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-рече­вые умения в основных видах речевой деятельности: аудировании (слушании), письме, говорении на разнообразные темы, чтении-понимании текстов разных стилей. Каждое из перечисленных умений формируется с помощью ряда методик, приёмов, упражнений, носящих, в основном, деятельностный характер.

Центральной единицей обучения становит­ся текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности учащихся.

Данный курс способствует формированию у учащихся информационно-коммуника­тивных навыков, обеспечивающих целенаправленный поиск ин­формации в источниках различного типа; развитие умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникатив­ных задач; обосновывать свою позицию; приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст.

**Цель курса:** создание условий для формирования речевых навыков и основанных на них коммуникативно-речевых умений школьников, повышения уровня их речевой культуры.

**Задачи:**

1.Совершенствование у детей умений в основных видах речевой деятельности: говорении, слушании,  письме и чтении.

2.Формирование умений правильно, содержательно и убедительно высказывать собственные мысли в устной и письменной форме и на этой основе создание предпосылок для общего и речевого развития, реализации творческих способностей.

3.Сформировать у детей коммуникативную потребность - стремление пользоваться разнообразными речевыми средствами, понимание того, какие преимущества дают разнообразные речевые умения.

4.Овладение умениями проводить элементарный комплексный анализ текста.

5.Активизировать и закреплять программный материал, создавая для этого новые ситуации общения.

6.Развитие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

7.Воспитание эмоционально-ценностного отношения к языку, пробуждение интереса к слову, стремление научиться правильно говорить и писать на родном языке.

8.Формирование умений работать в сотрудничестве, навыков работы в группе, владение различными социальными ролями в коллективе, умений использовать разные способы взаимодействия с окружающими людьми и событиями, получать необходимую информацию.

**Основные принципы реализации программы:**

* Принцип систематичности и последовательности.
* Принцип доступности, предполагающий действия обучающихся в силу своих возможностей.
* Принцип взаимосвязи теории с жизнью.
* Принцип дифференцированной и индивидуальной помощи.
* Принцип сочетания информационно-объяснительных, наглядных, проблемных и развивающих методов.

**Возраст учащихся. Срок реализации данной программы.**

Программа предназначена для учащихся 6 классов и рассчитана на один год ( 1 час в неделю, 34 часа в год). Наполняемость групп от 8 до 10 человек. При реализации программы используются как групповые, так и индивидуальные приёмы работы.

**Формы и режим занятий.**

При изучении данного курса целесообразно использовать следующие типы занятий:

* Вводные занятия, на которых дети познакомятся с материалом, усвоят новые знания, овладеют навыками и приёмами работы;
* Комбинированные занятия;
* Занятия в форме конкурсов, практикумов, игр, которые позволят учащимся раскрыть свои творческие способности, умение оценивать результат не только своего труда, но и труда соседа по парте.
* Программа предполагает возможность вариативного содержания: в зависимости от особенностей развития учащихся педагог может дополнить, внести изменения в содержание занятий.

**Способы проверки результатов обучения и формы подведения итогов.**

Во время занятий применяется поурочный, тематический и итоговый контроль. Уровень усвоения материала выявляется в беседах, выполнении индивидуальных заданий, применении полученных на занятиях знаний , тестировании. В течение всего периода обучения педагог ведёт индивидуальные наблюдения за развитием каждого обучаемого. Результатом наблюдения может стать выполнение творческой работы, проекта. Факультативный курс «Речь и культура общении» не предполагает отметочного контроля знаний, поэтому целесообразнее применять следующие критерии:

* текущая оценка, достигнутая самим ребёнком;
* оценка законченной работы;
* участие в конкурсах, играх;
* реализация творческих идей.

**Структура программы.**

Программа «Речь и культура общения» включает изучение следующих разделов:

Занятия курса начинаются с *вводного урока*, на котором учащимся предлагается комплексная проверочная работа по оценке уровня сформированности отдельных коммуникативно - речевых умений (входящий контроль).

Курс состоит из 4 разделов:

1. Речь и речевое общение.
2. Функциональные разновидности языка. Стилистика.
3. Виды речевой деятельности.
4. Текст как продукт речевой деятельности.

 Изучение материала тем в каждом разделе предусматривает двусторонний подход:

1. Теоретическая часть (повторение изученного на уроках русского языка, знакомство с новыми понятиями и их особенностями).
2. Практическая часть (выполнение различных упражнений,  
   помогающих сформировать речевые навыки и коммуникативно-речевые умения).

В целях осуществления *текущего контроля* за речевыми умениями учащихся в каждом разделе запланированы занятия – практикумы.

Завершается курс итоговой контрольной работой.

**Формы работы**: лекции и практические занятия, коллективный способ обучения, работа в парах, сочетание групповой и индивидуальной форм работы, использование игровых форм организации деятельности.

**Методы и приемы.**

Для организации занятий используются словесные, наглядные и практические методы обучения:

1. беседа;
2. объяснение учителя;
3. исследование;
4. наблюдение;
5. сопоставление и анализ;
6. учебные дискуссии;
7. творческие задания;
8. постановка проблемы или создание проблемной ситуации;
9. создание и редактирование текстов;
10. использование разных каналов поис­ка информации;

**Содержание программы факультативного курса «Речь и культура общения»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название раздела** | **Краткое содержание** | **Кол-во**  **часов** |
| Вводное занятие. | Знакомство с содержанием программы. | 1 |
| Речь и речевое общение. | Речь. Речевое общение. Роль человеческого общения в жизни человека. Речевая ситуация и её основные компоненты: участники (адресант и адресат), обстоятельства речевого общения, личное и неличное, официальное и неофициальное, подготовленное и спонтанное общение. Условия речевого общения. Речь устная и письменная. Особенности устной и письменной речи. Речь монологическая и диалогическая. Формы учебного диалога. Виды монолога. Свойства хорошей речи: правильность, последовательность, богатство, точность, выразительность, уместность. Речевые ошибки и недочёты.  Практическая работа № 1. Учимся строить диалог и монолог.  Практическая работа № 2. Учимся находить речевые ошибки и недочёты | 9 |
| Функциональные разновидности языка. Стилистика. | Разговорная и книжная речь. Виды книжной речи: художественная и научно-деловая. Различение текстов разных функциональных стилей (разговорного, художественного, научного, официально-делового).  Практическая работа № 3. Создание письменных высказываний разных стилей. | 3 |
| Виды речевой деятельности. | Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо. Аудирование как вид речевой деятельности. Для чего необходимо слушать? Каковы факторы эффективного слушания? Как слушать? Понимание текста, предъявляемого на слух в нормальном темпе. Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое. Овладение приёмами работы с учебной книгой и другими источниками информации, включая СМИ и ресурсы Интернет.  Практическая работа № 4. Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ.  Говорение как вид речевой деятельности. Все виды пересказа: сжатый, выборочный, развёрнутый. Создание устных диалогических и монологических высказываний на актуальные бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуациями общения.  Практическая работа № 5. Учимся пересказывать текст подробно.  Письмо как вид речевой деятельности. Овладение умениями передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в письменной форме с заданной степенью свёрнутости (изложение подробное, выборочное, сжатое; план), составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление, заявление).  Практическая работа № 6. Учимся писать сжатое изложение. | 9 |
| Текст как продукт речевой деятельности. | Понятие текста, признаки текста, композиционные элементы целого текста (зачин, средняя часть, концовка). Нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.). Тема текста. Широкие и узкие темы. Основная мысль текста. Средства связи предложений и частей текста. Абзац как средство композиционно – стилистического членения текста. План как вид информационной переработки текста. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.  Практическая работа № 7. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи. | 10 |
| Итоговый контроль. | Итоговая контрольная работа: проверка уровня сформированности речевых навыков и коммуникативно – речевых умений . | 2 |
| Всего: |  | 34 |

**Тематический план программы факультативного курса «Речь и культура общения»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Основные виды учебной деятельности** | **Кол-во часов** |
| 1 | Знакомство с содержанием программы. | Знакомство с содержанием программы. | 1 |
| 2 | Речь и речевое общение.  Роль человеческого общения в жизни человека. | Речевое общение в парах и группах на заданную тему | 1 |
| 2 | Речевая ситуация и её основные компоненты: участники (адресант и адресат), обстоятельства речевого общения, личное и неличное, официальное и неофициальное, подготовленное и спонтанное общение. | Отработка компонентов конкретной речевой ситуации: составление кластера | 1 |
| 4 | Условия речевого общения. | Ответы на вопросы, письменная работа по карточкам | 1 |
| 5 | Речь устная и письменная. Особенности устной и письменной речи. | Устная и письменная работы. Ответы на вопросы, составление плана отличия устной речи от письменной | 1 |
| 6 | Речь монологическая и диалогическая. Формы учебного диалога. Виды монолога. | Составление монологов и диалогов на свободную тему | 1 |
| 7 | Свойства хорошей речи: правильность, последовательность, богатство, точность, выразительность, уместность. | Составление таблицы свойств хорошей речи | 1 |
| 8 | Речевые ошибки и недочёты. | Нахождение в текстах речевых ошибок. | 1 |
| 9 | Практическая работа №1. Учимся строить диалог и монолог. | Составление диалога на заданную тему | 1 |
| 10 | Практическая работа № 2. Учимся находить речевые ошибки и недочёты в предложениях и текстах | Нахождение речевых ошибок в предложениях и в тексте | 1 |
| 11 | Разговорная и книжная речь. Виды книжной речи: художественная и научно-деловая. | Составление таблицы с признаками разговорной и книжной речи, художественной и научно-деловой речи | 1 |
| 12 | Различение текстов разных функциональных стилей (разговорного, художественного, научного, официально-делового). | Ответы на вопросы. Нахождение в предложенном материале текстов разных функциональных стилей ( с опорой на памятку) | 1 |
| 13 | Практическая работа № 3. Создание письменных высказываний разных стилей. | Создание письменных высказываний разных стилей. | 1 |
| 14 | Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо. |  | 1 |
| 15 | Аудирование как вид речевой деятельности. Для чего необходимо слушать? Каковы факторы эффективного слушания? Как слушать? Понимание текста, предъявляемого на слух в нормальном темпе. | Ответы на вопросы, пересказ услышанного текста | 1 |
| 16 | Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое. | Чтение, ответы на вопросы, составление кластера | 1 |
| 17 | Овладение приёмами работы с учебной книгой и другими источниками информации, включая СМИ и ресурсы Интернет. | Работа с учебной книгой, ресурсами Интернет | 1 |
| 18 | Практическая работа № 4. Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ. | Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ. |  |
| 19 | Говорение как вид речевой деятельности. Все виды пересказа: сжатый, выборочный, развёрнутый. Создание устных диалогических и монологических высказываний на актуальные бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуациями общения. | Создание устных диалогических и монологических высказываний на актуальные бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуациями общения. | 1 |
| 20 | Практическая работа № 5. Учимся пересказывать текст подробно. | Подробный пересказ текста | 1 |
| 21 | Письмо как вид речевой деятельности. Овладение умениями передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в письменной форме с заданной степенью свёрнутости (изложение подробное, выборочное, сжатое; план), составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление, заявление). | Пересказ прослушанного текста в письменной форме | 1 |
| 22 | Письмо как вид речевой деятельности. Овладение умениями передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в письменной форме с заданной степенью свёрнутости (изложение подробное, выборочное, сжатое; план), составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление, заявление). | Составление некоторых видов деловых бумаг: объявления, заявления | 1 |
| 23 | Практическая работа № 6. Учимся писать сжатое изложение. | Написание сжатого изложения | 1 |
| 24 | Понятие текста, признаки текста, композиционные элементы целого текста (зачин, средняя часть, концовка). | Ответы на вопросы устно и письменно | 1 |
| 25 | Нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.). | Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. | 1 |
| 26 | Тема текста. Широкие и узкие темы. Основная мысль текста. | Чтение текста и определение темы, основной мысли | 1 |
| 27 | Средства связи предложений и частей текста. | Ответы на вопросы, выполнение письменных упражнений | 1 |
| 28 | Абзац как средство композиционно – стилистического членения текста. | Деление текста на абзацы | 1 |
| 29 | План как вид информационной переработки текста. | Составление сжатого плана текста | 1 |
| 30 | План как вид информационной переработки текста. | Составление развёрнутого плана текста | 1 |
| 31 | Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. | Составление текста-описание и текста- повествование. | 1 |
| 32 | Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. | Составление небольшого по объёму текстов- рассуждения на заданную тему с опорой на план | 1 |
| 33 | Практическая работа № 7. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи. | Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи. | 1 |
| 34 | Итоговая контрольная работа: проверка уровня сформированности речевых навыков и коммуникативно – речевых умений . | Выполнение контрольной работы | 1 |

**Определение уровня сформированности знаний, умений.**

По окончанию изучения факультативного курса «Речь и культура общения» обучающиеся

**должны уметь:**

1. различать устную и письменную, разговорную и книжную речь;
2. вести диалог-расспрос, диалог на бытовые и учебные темы; отбирать ииспользовать языковые средства при устном общении; моделировать правила участия в диалоге (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор, приводить доводы);
3. находить речевые ошибки, недочеты, исправлять их; редактировать собственные и чужие тексты;
4. различать тексты разных функциональных стилей (разговорный, художественный, научно-деловой); определять стиль текста;
5. читать учебно-научный текст изучающим чтением;
6. владеть отдельными приёмами ознакомительного чтения учебно-научного текста;
7. выделять в учебно-научном тексте ключевые слова, составлять план;
8. определять тему, основную мысль (авторский замысел) в тексте из художественного произведения:
9. пересказывать текст подробно, сжато;
10. понимать основные отличия текстов-описаний, повествований, рассуждений, писать тексты этих типов;
11. письменно подробно излагать художественный и учебно-научный текст;
12. последовательно развивать мысль в сочинении в соответствии с темой и замыслом, делать абзацные отступы;
13. озаглавливать текст, пользуясь разными типами заголовков.

**должны знать:**

1. изобразительно-выразительные средства языка: метафоры, сравнения, олицетворение, эпитеты;

2. стили речи: разговорный и книжный;

3. типы текстов;

**Список использованной литературы**

1. Примерные программы по учебным предметам. Русский язык 5-9 классы. - М.: Просвещение, 2011. (Стандарты второго поколения)
2. Львова С. И.Язык в речевом общении. Книга для учащихся. — М., 1992.
3. Скворцов Л.И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.
4. Гойхман ОЛ.,Надеина Т.М.Основы речевой коммуника­ции. - М., 1997.
5. Казарцева ОМ*.*Культура речевого общения: теория и прак­тика обучения. — М., 1998.
6. Ладыженская ТА.Живое слово. Устная речь как средство и предмет обучения. — М., 1986.
7. Гойхман ОЛ., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н. и др*.*Русский язык и культура речи. — М., 2002.
8. Голуб И.Б.Русский язык и культура речи. — М., 2001.
9. Иконников С.Н. Стилистическая работа в процессе изучения русского языка.

–М.- 1977.

1. http://festival.1september.ru/